

2023 жылдың 28 тамызында
№ 1 педагогикалық кеңесте
Бекітілген
С.Т.Шиналиева



**Жетісай ауданының білім бөлімінің
ЖШС «Маржан-Ана» бөбекжай балабақшасының
2023-2024 оқу жылының**

ЖЫЛДЫҚ ЖОСПАРЫ

2023-2024 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспарының құрылымы

I. Ұйымдастыру жұмыс.

- 1.1 Кіріспе.
- 1.2 2022 – 2023 оқу жылының жұмысын талдау.
- 1.3 2023 – 2024 оқу жылының міндеттері.
- 1.4 Балабақшаның күн тәртібі. (ҚР ДС министрінің № 59 бұйрығы 09.07.2021ж)
- 1.5 Үлгілік оқу жоспары. Ұйымдастырылған іс әрекетінің кестесі
- 1.6 Бір жылға арналған іс-шаралар кестесі

II. Кадрлармен жұмыс.

- 2.1 Педагогикалық кеңес
- 2.2 Өндірістік кеңес
- 2.3 Менгеруші жанындағы кеңес
- 2.4 Педагогтерді аттестаттаудан өткізу кестесі
- 2.5 Педагогтердің біліктілігін арттыру жоспары
- 2.6 Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары
- 2.7 Педагог – психологтың жұмыс жоспары
- 2.8 Құқықтық жалпы оқыту *(Мектепке дейінгі ұйым қызметінде қолданылатын нормативтік құқықтық актілер)*
- 2.9 Медициналық қызметкерінің жұмыс жоспары
- 2.10 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары *(Сыбайлыс жемқорлыққа қарсы комплаенс бойынша)*
- 2.11 Педагогикалық әдеп жоспары

III. Әдістемелік жұмыс

- 3.1 Әдістемелік кеңес
- 3.2 Консультациялар, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер
- 3.3 Озық педагогикалық тәжірибе
- 3.4 Жас мамандармен жұмыс
- 3.5 Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері
- 3.6 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

IV. Балалармен жұмыс.

- 4.1 Қауіпсіздік мектебі
- 4.2 Ертеңгіліктер
- 4.3 Серуендер
- 4.4 Сайыстар, көрмелер

V. Бақылау және басшылық

VI. Ата-аналармен жұмыс.

- 6.1 Жалпы ата-аналармен жиналысы.
- 6.2 Топтар жиналысы
- 6.3 Ашық есік күнінің жоспары.
- 6.4 Ата-аналарға арналған консультациялық пункті *(ҚР оқу-ағарту министрінің 2022ж 31 тамыздағы №335 бұйрығының 1-қосымшасы «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары»)*

VII. Жазғы сауықтыру.

VIII. Шаруа-әкімшілік жұмыстар.

I Ұйымдастыру жұмыс

1.1. Кіріспе

«Маржан-Ана» бөбекжай балабақшасы Түркістан облысы, Жетісай ауданы, Жетісай қаласы, Қалыбеков көшесі №19/1 үйде орналасқан.

Бөбекжай балабақшасы 2012 жылдың наурыз айынан қызмет жасайды. Оқу-тәрбие жұмыстары мемлекеттік тілде жүргізіледі. Балабақша бойынша жалпы-4 топ бар. Жобалық қуаттылығы -100 орын. Ондағы 2023-2024 оқу жылындағы тәрбиенушілердің жалпы саны-100. Бөбекжай балабақшасы типтік екі қабатты ғимаратта орналасқан. Ғимаратта төрт топқа жағдай жасалған. Онда қабылдау, оқу-ойын, жатын, тарату бөлмелері, дәретхана бар. Екінші ғимаратта әкімшілік бөлмелері: меңгеруші, педагог-психолог, әдіскер, медицина бөлмелері және асхана, қойма, кір жуатын бөлмелері орналасқан. Бөбекжай балабақшаның негізгі көлемі-731,4 ш.м., ғимараттар көлемі-336,9 ш.м.

Жылу жүйесі пеш арқылы газбен жылынады. Су жүйесі, электр жүйесі орталықтандырылған.

Балабақша бетон қорғанмен қоршалған, ауласы көгалдандырылған, ағаштар мен шыршалар егілген, гүлзарлар жасалған. Оларға жыл бойына күтім жасалынады.

Балабақша ауласында балаларға арналған саялы бастырмалар бар. Аула ойын құралдарымен жабдықталған.

Медициналық үш бөлме қарастырылған: қабылдау, ем жасау және оқшаулау бөлмелері. Балалардың антропометриялық өлшеулерін анықтайтын таразы мен бойөлшегіш құралдарымен, бірінші медициналық көмекке қажетті дәрі-дәрмектермен және кварц шамымен қамтылған.

Балабақшада жалпы 20 қызметкер жұмыс істейді: 12 техникалық қызметкерлер, 8 педагогикалық кадрлар.

Олар білімі бойынша төмендегідей:

Жоғары білімді - 5

Арнаулы орта білімді - 3

Олардың санаттары төмендегідей:

Педагог-модератор – 1

Бірінші санатты - 1

Екінші санатты - 3

Санатсыз - 3

Балалар жас ерекшеліктеріне сәйкес 4 топқа бөлінген:

Ортанғы «Бөбек» тобы - 25 бала

Ересек «Нұр» тобы - 25 бала

Ересек «Балапан» тобы - 25 бала

МАДТ «Дарын» тобы - 25 бала

Жұмыс уақыты 5 күндік, сағат 08-00-ден 18-30-ға дейін.

Байланыс сымтетігі : 8 701 431 99 99

1.2. Өткен 2022-2023 оқу жылының тәрбиелеу мен оқыту жұмысы бойынша талдауы

«Маржан-Ана»бөбекжай балабақша ұжымының оқу-тәрбиелік жұмысы ҚР Үкіметінің 2012 жылғы 23 тамыздағы № 1080 қаулысымен бекітілген Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мемлекеттік жалпыға міндетті стандартына қосымша ҚР Үкіметінің 13.05.2016 № 292 қаулысы талаптарына сәйкес тәрбиеленушілердің білімділік құзыреттілігін қалыптастыру мақсатына бағытталған. Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығына енгізілген өзгерістері туралы,үлгілік оқу жоспарына сәйкес түзілген, ұйымдастырылған іс-әрекеттердің кестесін құрып және 2022-2023 оқу жылына арналған балабақшаның жылдық жоспарының құрылымы бойынша жұмыс жүргізілді.

Жан-жақты дамыған ,шығармашыл тұлға тәрбиелеу қиын да ұзақ үрдіс.Ол өмір бойы жалғасын табады.Бірақ ең белсенді сезімдер,өмірлік ұстанымдар,адамдарға деген көзқарас ,өзін-өзі ұстау мәнері әсіресе мектепке дейінгі жылдарда қалыптасады.Баланың дағдыларын,ойлау қабілетін,шығармашылық қиялын,психологиялық икемділігін тұлғаға бағытталған оқыту қалыптастыратындықтан,балаларды тәрбиелеу және оқыту өте тиімді болып табылады.

Бөбекжай балабақшасының материалдық-техникалық базасы толығымен жабдықталған.Педагог кадрлар жөнінде балабақшада жоғары білімді 5,арнаулы орта 3 тәрбиешілер жұмыс атқарады.Сонымен қатар әдіскер,психолог,ән-саз жетекшісі қызмет етеді. Тәрбиешілерге әдістемелік көмек көрсетілуде. Ата-аналарға кеңес,ата-аналар жиналысы,жас мамандармен жұмыстар жүргізілуде.Мамандармен 5 өндірістік кеңес,5 педагогикалық кеңес,6 меңгеруші жанындағы кеңестер өткізілді. Онда баяндамалар,тақырыптық тексерулер,семинар-практикумдар,дөнгелек үстелдер, ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері талқыланып, белгіленген тақырыптар бойынша көрмелер ұйымдастырылды. Сонымен қатар педагогикалық ұжымның білімін тереңдету және педкеңесті жандандыру мақсатында коучингтер, тренингтер өткізілді.Айына бір рет құқықтық отырыс болып өтті.Өндірістік кеңесте бала өмірі мен денсаулығын қорғау бойынша нұсқаулықтар және өрт қауіпсіздігі туралы әңгіме жүргізілді.Балабақшада тәрбиелік іс-шаралардың жоспары түзіліп мерекелік ертеңгіліктер өтілді.Балалармен өткізілетін мерекелік ертеңгіліктер ән жетекшісі жүйелі түрде өткізді.

Жылдық жоспарда белгіленген мерекелер толық өтілді: «Білім күні», «Тіл халықтың қазынасы» , «Арайлы алтын күз» , «Менің Қазақстаным», «Төрлет Жаңа Жыл!», «Туылған күніңмен!» , «Денсаулық мерекесі», «Алақай қыс келді» , «Асыл Ана», «Наурыз жыл басы!», « Жер бәрімізге ортақ», «1 Мамыр –Бейбітшілік күні», «7 Мамыр-Отан қорғаушылар күні», «9 Мамыр-Жеңіс күні», «Біз мектепке барамыз», «Бақытты балалық шақ», «Сәлем жаз!» өтілді.

Оқу- тәрбие жұмысына бақылау жасау кесте бойынша жоспарланған тексеру- бақылаулар толығымен өтілді. Тіл мерекесіне, Тәуелсіздік күніне, Дүниежүзілік денсаулық күніне арналған апталықтар жоспарланып өтілді. Қорытындылар педагогикалық, меңгеруші жанындағы кеңестерде талқыланды. Педагогтар ашық ұйымдыстырылған іс-әрекеттер дайындады. Тәрбиеші Ш.Дәуренова кіші «Бөбек» тобымен «Жемістер мен жидектер», тәрбиеші Д.Оспанова ересек «Нұр» тобымен «Пішіндер қалашығына саяхат», тәрбиеші Р.Джумалиева ортанғы «Балапан» тобымен «» ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерді жоғары деңгейде көрсетті.

Педагогтарға бекітілген тақырыптар бойынша кеңестер ұйымдастырылды: «Балабақшада заттық – дамытушы ортаны ұйымдастыру», «Баланы ерте жастан дамытудың негіздері».

Тәрбиешілер өз білімдерін көтеру үшін, күтілетін нәтижеге қол жеткізу, заман ағымына сай үнемі даму үстінде болу қажет. Осы орайда балабақша ұжымының күзиреттілігін бағалау негізінде түрлі тақырыпта семинар-практикумдар өткіздік. «Триз технологиясы мектеп жасына дейінгі балаларды креативті, интеллектуалды дамыту құралы» тақырыбындағы семинар-практикумға қатысып, өз білімдерін көтеріп практикада пайдаланды. «Мектепке дейінгі педагогика» бойынша Республикалық қашықтық олимпиадасынан III дәрежелі дипломмен, сертификатпен тәрбиешілер Б.Ж.Бейсенбаева, С.Шиналиева, Н.Бектибаева марапатталды. Балабақша ішінде «Ұздік тәрбиеші-2023 ж» тәрбиешілер арасында сайыс өтті. Сайыстың нәтижесінде тәрбиешілер Д.Оспанова I орын, Р.Джумалиева II орын, Ш.Дәуренова III орындарға ие болып Алғыс хатпен марапатталды.

Ел болашағының тірегі – жас ұрпаққа білім беру мен тәрбиелеу ісіндегі ұстаздық ұлағат және шәкірттердің бойына ұлттық рух пен азаматтық жауапкершілік, биік парасат қалыптастырудағы атқарған еселі еңбегі үшін балабақшаның әдіскері Бейсенбаева Б.Ж. Алғыс хатпен марапатталды. ҚР Оқу-ағарту министрлігі «Өрлеу» БАҰО АҚФ «Түркістан облысы және Шымкент қаласы бойынша кәсіби даму институты» Мемлекетіміздің рухани әлеуетін нығайту мен білім беру сапасын арттыру саясатын жүзеге асыруда кәсіби жаңашылдығы және жоғары нәтижелері үшін балабақшаның әдіскері Бейсенбаева Б.Ж. мадақтама қағазымен марапатталды.

Қай жастағы балалармен жұмыс жасаса да тәрбиеші-әрдайым ізденуші, зерттеуші, тәжірибе жинаушы және таратушы. Бұл-тәрбиешінің шығармашылдығының көрінісі. Балабақшада педагогикалық құндылық пен жаңалықтардан хабардар ететін авторлық педагогикалық шығармашылықтың нәтижесінде тәрбиеші Бейсенбаева Б.Ж «Ойын арқылы баланың ойлауы мен қиялын дамыту» авторлық бағдарлама жазып, балабақша ішінде таратылды.

Оқу жылының барысында балалардың білімдері бойынша 3 рет мониторинг жүргізіледі - бастапқы, аралық, қорытынды. Үлгілік оқу бағдарламасы мазмұнын игеру, нәтижелерінің сапасын арттыруда балалармен жеке жұмыстар жүргізілді.

Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің 2016 жылғы 27 қаңтардағы № 83 «Педагогикалық кадрларды және лауазымдарды атқаратын оларға теңестірілген адамдарды аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы» Заңына сәйкес балабақшаның тәрбиеші Бейсенбаева Б.Ж. аттестаттаудан өтіп педагог-модератор біліктілік санатына лайық деп таңылды.

Балабақша ауданның басқа мекемелерімен тығыз қарым-қатынаста жұмыс жүргізуде: өрт сөндіру мекемесі, қалалық емханасы, тұтынушылардың құқығын қорғау басқармасы және баспасөз басылымдарымен.

Қараша - наурыз айларында күнделікті орташа 20-22°C жылулық көрсетіп, жылу тәртібі сақталды, апта сайын аудандық білім бөліміне жылу туралы мәлімет беріліп тұрды.

Сонымен қатар жұмыс барысында кемшіліктер де бар: көрнекіліктер мен сертификатталған ойыншықтар санын көбейту қажет және әдістемелік кітаптар санын молайту керек. Жұмыс барысында жаңа технологиялық әдіс-тәсілдерді ендіру, жан-жақты ізденіп, жұмыстар жүргізу. Заманауи көрнекіліктермен қамтамасыз ету. Осы мақсатта балабақша ұжымы «Bilim Kids» білім беру платформасына жазылып жаңа әдіс-тәсілдер және жаңа технологияларды пайдалану арқылы жұмыс жасап жатыр.

Дәрігерлік қызмет балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру, медициналық-педагогикалық бақылаумен дене тәрбиесін түрлендіру мақсатында жұмыстар атқарды. Медбике К.Сариева балалармен сауықтыру жұмыстарын жүргізіп, уақтылы профилактикалық тексеруден өтулерін қадағалап, физикалық дұрыс дамуына көңіл бөліп отырды. Ас мәзірін дұрыс ұйымдастырып, балалардың рационалды тамақтануын қадағалады.

2022-2023 оқу жылында ата-аналарға арналған консультациялық пункт жоспар бойынша жұмыс жасады. Жылдық жұмыс жоспар бойынша ата-аналармен екі рет жиналыс өтті. Онда жыл басында ата-аналар комитетін сайлау, жылдық жоспарымен таныстыру тағы да басқа мәселелер қаралды.

Жаз айларында балабақша ғимараттарына ағымдағы жөндеу жұмыстары жүргізіліп, балабақшаны жаңа оқу жылына дайындады.

1.3. «Маржан-Ана» бөбекжай балабақшасының 2023-2024 оқу жылына қойылған мақсат, міндеттері:

Мақсаты:

Ата-аналармен бірлесе отырып, баланың тұлғасын дамытуға бірыңғай білім беру кеңістігін қалыптастыру, отбасымен бірігіп балалардың өмірін қорғау, денсаулығын сақтау үшін қолайлы жағдай жасау. Отбасының тәрбиесін, әдептерін, дәстүрлерді сақтауын ескере отырып балаларды әлеуметтік ортаға қарым-қатынас мәдениетімен таныстыруға ықпал жасау. Тәрбиенушілердің бойына халқымыздың асыл қадір-қасиеттерін сіңіру, үлкенді сыйлай білуге, өз ата-бабасын ұмытпай еске сақтауға және салт-дәстүрден нәр алып өсуіне, инабаттылыққа, мейірімділікке, жаман мен жақсыны ажырата білуге, ата сөзден ғибрат алуға тәрбиелеу.

Міндеттері:

Мектеп жасына дейінгі балаларды тәрбиелеу мен дамытуды ұйымдастыру бойынша отандық және шетелдік ғалымдардың инновациялық тәжірибелерін пайдалану қажеттілігі факторлары жаңа стандарт жүйесінде іске асыру. Денсаулық сақтау технологияларын енгізу арқылы балалар мен мектепке дейінгі ұйым педагогтерінің салауатты өмір салтын қалыптастыру.

2023-2024 оқу жылы
Ортаңғы «Бөбек» тобының күн тәртібі

№	Күн тәртібінің элементтері	Уақыты
1	Балаларды қабылдау	08.30-08.45
2	Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.45-09.00
3	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар ,үстел үсті ойындары ,бейнелеу әрекеті,кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	09.00-09.10
4	Таңертенгі жаттығу	09.10-09.15
5	Таңғы ас	09.15-09.30
6	Ұйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.30-09.40
7	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер	09.40-10.00
8	Серуенге дайындық	10.00-10.20
9	Серуен	10.20-12.00
10	Серуеннен оралу	12.00-12.20
11	Түскі ас	12.20-13.00
12	Күндізгі ұйқы	13.00-15.10
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары	15.10-15.35
14	Бесін ас	15.35-16.00
15	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар ,үстел үсті ойындары ,бейнелеу әрекеті,кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	16.00-16.30
16	Балалармен жеке жұмыс	16.30-16.50
17	Серуенге дайындық	16.50-16.55
18	Серуен	16.55-17.15
19	Балалардың үйге қайтуы	17.15-17.30

2023-2024 оқу жылы
Ересек «Балапан» тобының күн тәртібі

№	Күн тәртібінің элементтері	Уақыты
1	Балаларды қабылдау	08.30-08.45
2	Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.45-09.00
3	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар ,үстел үсті ойындары ,бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	09.00-09.10
4	Таңертеңгі жаттығу	09.10-09.15
5	Таңғы ас	09.15-09.30
6	Ұйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.30-09.40
7	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер	09.40-10.05
8	Серуенге дайындық	10.05-10.25
9	Серуен	10.25-12.15
10	Серуеннен оралу	12.15-12.40
11	Түскі ас	12.40-13.00
12	Күндізгі ұйқы	13.00-15.15
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары	15.15-15.40
14	Бесін ас	15.40-16.00
15	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар ,үстел үсті ойындары ,бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	16.00-16.30
16	Балалармен жеке жұмыс	16.30-16.55
17	Серуенге дайындық	16.55-17.00
18	Серуен	17.00-17.20
19	Балалардың үйге қайтуы	17.20-17.30

2023-2024 оқу жылы
Ересек «Нұр» тобының күн тәртібі

№	Күн тәртібінің элементтері	Уақыты
1	Балаларды қабылдау	08.30-08.45
2	Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.45-09.00
3	Балалардың дербес әрекеті(баяу қимылды ойындар ,үстел үсті ойындары ,бейнелеу әрекеті,кітаптар карау және т.б. әрекеттер)	09.00-09.10
4	Таңертенгі жаттығу	09.10-09.15
5	Таңғы ас	09.15-09.30
6	Ұйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.30-09.40
7	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер	09.40-10.05
8	Серуенге дайындық	10.05-10.25
9	Серуен	10.25-12.15
10	Серуеннен оралу	12.15-12.40
11	Түскі ас	12.40-13.00
12	Күндізгі ұйқы	13.00-15.15
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту,сауықтыру шаралары	15.15-15.40
14	Бесін ас	15.40-16.00
15	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар. үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар карау және т.б. әрекеттер)	16.00-16.30
16	Балалармен жеке жұмыс	16.30-16.55
17	Серуенге дайындық	16.55-17.00
18	Серуен	17.00-17.20
19	Балалардың үйге қайтуы	17.20-17.30

2023-2024 оқу жылы
Мектепалды даярлық «Дарын» тобының күн тәртібі

№	Күн тәртібінің элементтері	Уақыты
1	Балаларды қабылдау	08.30-08.45
2	Ата-аналармен әңгімелесу, кеңес беру	08.45-09.00
3	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	09.00-09.10
4	Танертенгі жаттығу	09.10-09.15
5	Таңғы ас	09.15-09.30
6	Ұйымдастырылған іс-әрекетке дайындық	09.30-09.40
7	Ұйымдастырылған іс-әрекеттер	09.40-11.20
8	Серуенге дайындық	11.20-11.30
9	Серуен	11.30-12.20
10	Серуеннен оралу	12.20-12.45
11	Түскі ас	12.45-13.00
12	Күндізгі ұйқы	13.00-15.20
13	Біртіндеп ұйқыдан ояту, сауықтыру шаралары	15.20-15.45
14	Бесін ас	15.45-16.00
15	Балалардың дербес әрекеті (баяу қимылды ойындар, үстел үсті ойындары, бейнелеу әрекеті, кітаптар қарау және т.б. әрекеттер)	16.00-16.30
16	Балалармен жеке жұмыс	16.30-16.55
17	Серуенге дайындық	16.55-17.00
18	Серуен	17.00-17.25
19	Балалардың үйге қайтуы	17.25-17.30

Ұйымдастырылған іс- әрекетінің кестесі
2023-2024 оқу жылы
Мектепалды «Дарын» тобы
(5-жастағы балалар)

ҰІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)		
Сөйлеуді дамыту – 2	Сөйлеуді дамыту (1,0)		Сөйлеуді дамыту (1,0)		
Көркем әдебиет – 2		Көркем әдебиет (1,0)		Көркем әдебиет (1,0)	
Қазақ тілі – 2				Қазақ тілі (1,0)	Қазақ тілі (1,0)
Сауат ашу негіздері – 3	Сауат ашу негіздері (1,0)	Сауат ашу негіздері (1,0)	Сауат ашу негіздері (1,0)		
Математика негіздері – 3			Математика негіздері (1,0)	Математика негіздері (1,0)	Математика негіздері (1,0)
Қоршаған ортамен таныстыру – 2		Қоршаған ортамен таныстыру (1,0)			Қоршаған ортамен таныстыру (1,0)
Сурет салу Мүсіндеу Жапсыру Құрастыру - 1	Сурет салу(0,25) Мүсіндеу(0,25) Жапсыру(0,25) Құрастыру (0,25)				
Музыка - 2				Музыка (1,0)	Музыка (1,0)
Вариативтік компонент (балалардың қызығушылығына арналған ұйымдастырылған іс-әрекет)					
1	«SMART БАЛА» (заманауи білім беру технологиялары)			аптасына бір рет	
2	«Логика әлемі»			аптасына бір рет	

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет*/ Балалардың іс-әрекеті	Аптадағы өткізу жиілігі	Аптадағы нормативтік жүктеме
1	Дене шынықтыру		3 сағат
	Дене шынықтыру **	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту		2 сағат
	Көркем әдебиет		2 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті	Күн сайын	
	Қазақ тілі		2 сағат
	Қазақ тілі ***	Күн сайын	
3	Сауат ашу негіздері		3 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет	Күн сайын	
4	Математика негіздері		3 сағат
	Танымдық іс-әрекет, зерттеу іс- әрекеті	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен таныстыру		2 сағат
	Қарым-қатынас іс-әрекеті, танымдық іс-әрекет, зерттеу іс-әрекеті, еңбек іс- әрекеті	Күн сайын	
6	Сурет салу		1 сағат
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
	Құрастыру		
7	Шығармашылық іс-әрекет, бейнелеу іс-әрекеті	Күн сайын	
	Музыка		2 сағат
	Музыка ***	Күн сайын	
	Барлығы		20 сағат

Ұйымдастырылған іс- әрекетінің кестесі
2023-2024 оқу жылы
Ересек «Нұр» тобы
(4 жастағы балалар)

ҮІӨ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыр (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)
Қазақ тілі – 1		Қазақ тілі (1,0)			
Музыка – 2		Музыка (1,0)		Музыка (1,0)	

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары
		Ересек «Нұр» тобы (4 жастағы балалар)
1	Дене шынықтыру	аптасына үш рет
	Дене шынықтыру **	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет	күн сайын
3	Қазақ тілі	аптасына бір рет
	Қазақ тілі ***	күн сайын
4	Математика негіздері	күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын
	Мүсіндеу	
	Жапсыру	
	Құрастыру	
7	Музыка	аптасына екі рет
	Музыка ***	күн сайын
Вариативтік компонент (балалардың қызығушылығына арналған ұйымдастырылған іс-әрекет)		
1	«Қолөнершілер қаласы»	аптасына бір рет

Ұйымдастырылған іс- әрекетінің кестесі
2023-2024 оқу жылы
Ересек «Балапан» тобы
(4 жастағы балалар)

ҰІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыр (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)
Қазақ тілі – 1		Қазақ тілі (1,0)			
Музыка – 2		Музыка (1,0)		Музыка (1,0)	

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары
		Ересек «Балапан» тобы (4 жастағы балалар)
1	Дене шынықтыру	аптасына үш рет
	Дене шынықтыру **	күн сайын
2	Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет	күн сайын
3	Қазақ тілі	аптасына бір рет
	Қазақ тілі ***	күн сайын
4	Математика негіздері	күн сайын
5	Қоршаған ортамен таныстыру	күн сайын
6	Сурет салу	күн сайын
	Мүсіндеу	
	Жапсыру	
	Құрастыру	
7	Музыка	аптасына екі рет
	Музыка ***	күн сайын
Вариативтік компонент (балалардың қызығушылығына арналған ұйымдастырылған іс-әрекет)		
1	«Ғажайып математика»	аптасына бір рет

Ұйымдастырылған іс- әрекетінің кестесі
2023-2024 оқу жылы

Ортаңғы «Бөбек» тобы
(3 жастағы балалар)

ҮІӘ	Дүйсенбі	Сейсенбі	Сәрсенбі	Бейсенбі	Жұма
Дене шынықтыру – 3	Дене шынықтыру (1,0)	Дене шынықтыру (1,0)		Дене шынықтыру (1,0)	
Қазақ тілі – 1					Қазақ тілі(1,0)
Музыка – 1			Музыка(1,0)		

№	Ұйымдастырылған іс-әрекет	Жас топтары	
		Ортаңғы топ (3 жастағы балалар)	
1	Дене шынықтыру	Аптасына үш рет	
	Дене шынықтыру **	Күн сайын	
2	Сөйлеуді дамыту және көркем әдебиет	Күн сайын	
3	Қазақ тілі	Аптасына бір рет	
	Қазақ тілі ***	Күн сайын	
4	Математика негіздері	Күн сайын	
5	Қоршаған ортамен таныстыру	Күн сайын	
6	Сурет салу	Күн сайын	
	Мүсіндеу		
	Жапсыру		
	Құрастыру		
7	Музыка	Аптасына бір рет	
	Музыка ***	Күн сайын	

1.6 Бір жылға арналған іс – шаралар кестесі
2023-2024 оқу жылы

№	Іс - шаралар	VIII	IX	X	XI	XII	I	II	III	IV	V	VI	VII
1	Ұйымдастыру жұмыс												
	-Кіріспе												
	-2022-2023 оқу жылының жұмысын талдау	+											
	-2023-2024 оқу жылының міндеттемелерінің орындалуы	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	-Балабақшаның күн тәртібі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
	-Балабақшаның күн тәртібі	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2	Кадрлармен жұмыс												
	Педагогикалық кеңес	+			+		+		+		+		
	Өндірістік кеңес		+			+		+	+		+		
	Менгеруші жанындағы кеңес	+		+		+		+		+			
	Педагогтардың аттестаттаудан өткізу кестесі		+					+	+				
	Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3	Әдістемелік кеңес												
	Консультациялар		+	+	+		+	+	+	+			
	Семинарлар				+			+					
	Семинар-практикумдар								+				
	Дөңгелек үстелдер		+			+				+			
	-Озық педагогикалық тәжірибе	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+		
	-Жас мамандармен жұмыс		+			+			+	+			
	-Ашық ұйымдастырылған оқу қызметтері				+					+			
4	Балалармен жұмыс										+		
	1.Қауіпсіздік мектебі		+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	
	2.Құқық тәрбиесі		+	+		+	+		+	+	+	+	
	3.Ертенгіліктер		+	+	+	+	+		+	+	+	+	
	4.Серуендер		+	+	+	+	+		+	+	+	+	
	5.Сайыстар, көрмелер		+	+	+	+		+	+	+	+	+	
5	Бақылау мен басшылық Шолу	+			+							+	
	Тақырыптық бақылау			+		+				+			
	Жан-жақты							+					
	Мониторинг		+				+				+		
6	Ата-аналармен жұмыс		+								+		
	Жалпы ата-аналар жиналысы		+			+					+		
	Топтар жиналысы												
7	Ашық есік күнінің жоспары				+					+			
	Шаруашылық -әкімшілік жұмыстар	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

II. Кадрлармен жұмыс
2.1. Педагогикалық кеңестер

№	Жұмыстың бағыты	Жауапты	Мерзімі
1.	№1 Педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «2023-2024 жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары». Мақсаты: мектепке дейінгі ұйымды жаңа оқу жылына дайындау. 2023-2024 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын және негізгі жылдық міндеттемелерді талқылау, бекіту. 1. Педагогикалық кеңес хатшысын сайлау. 2. Жазғы сауықтыру жұмысының процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатымен танысу. 4. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасын қорытындысы. 3. 2023-2024 оқу жылында Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында тәрбие-білім беру қарастыру. 5. 2023-2024 оқу жылына арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың оқу жоспарымен танысу, бекіту. 6. Вариативті компоненттер. 7. Ұйымдастырылған іс-әрекеттің кестесін бекіту. 8. Педагогтердің біліктілікті арттыру курстарынан өту кестесін бекіту.	<u>Педұжым</u> <u>Әдіскер</u> <u>Әдіскер</u> <u>Әдіскер</u> <u>Менгеруші</u> <u>Әдіскер</u> <u>Әдіскер</u> <u>Әдіскер</u>	28.08.2023ж 30.11.2023ж
2.	№2 Педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Кәсіп таңдау-тек қана болашаққа үңілу емес, ол өзіңнің ішкі жан-дүниенің үңілу». 1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы.	<u>Менгеруші</u>	

3.	2. «Мектепке дейінгі ұйымдарда тәрбиешілердің кәсіби құзіреттілігін жетілдірудің басым бағыттары».Баяндама. 3.Тақырыпты бақылау қорытындысы: «Балалардың дене бітімінің жетілуіне арналған ойындарда құралдарды пайдаланылуы». Кіші топ. 4.Ой бөлісу: «Тәрбиеші және оның іс-әрекеті.Тәрбиеші-ол кім?» 5.Үлгілік бағдарламаның мазмұнын меңгеру бойынша бастапқы мониторингтің қорытындысы. №3 Педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытудың үлгілік бағдарламасының мазмұның игеруде жаңа инновациялық технологияларды қолдану». Мақсаты: «Білім мен ғылым кеңістігіндегі жаңа технологияларды анықтау,ендіру,тарату». 1.Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. «Жаңа инновациялық технологиялар бағдарлама материалын тиімді игеру жолы» (баяндама). 3. «Бала тілін дамытуда ақпараттық-коммуникативтік технологияны қолдану» (тәжірибе алмасу). 4. «3 жасар балалармен сюжеттік-ролдік ойындарды ұйымдастыруда ойын технологиясын қолдану»(тәжірибе алмасу). 5.Педагогикалық кеңес қарсаңында ұйымдастырылған іс-әрекеттердің қорытындысын жасау. 6.Көрме. «Мен- жаңашыл педагогпын» (педагогтардың іс-тәжірибеде қолданатын жаңа әдістерінің жинақ папкасы). №4 Педагогикалық кеңес.	<u>Әдіскер</u> <u>Әдіскер</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Оспанова Д.</u> <u>Әдіскер</u> <u>Меңгеруші</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Джумалиева Р</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Бектибаева Н.</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Дәуренова Ш,</u> <u>Әдіскер</u> <u>Тәрбиешілер</u>	25.01.2024 ж
4.			

	Тақырыбы: «Танымдық және зияткерлік дағдылары» білім беру саласы бойынша балалардың ақыл-ой әрекетінің тәсілдерін жаттықтыру, табиғат әлеміне танымдық қызығушылықты арттыру. Мақсаты: Танымдық қызмет біліктері мен дағдыларын дамыту, ақыл-ой әрекетінің негізгі жүйесін қалыптастыру. 1. Өткен педагогикалық кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «Танымдық және зияткерлік дағдылары» білім беру саласы бойынша балалардың ақыл-ой әрекетінің тәсілдерін жаттықтыру, табиғат әлеміне танымдық қызығушылықты арттыру мақсатында ұйымдастырылған ашық іс-әрекеттерін талқылау. 3. Кеңес: «Қарапайым математикалық ұғымдарды қалыптастыру, сенсорика оқу қызметіндегі әдіс тәсілдерді дұрыс қолдана білу». 4. Психологиялық тренинг . 5. Тақырыпты бақылау қорытындысы: «Коммуникативтік дағдылар» оқу қызметінің бөлімдерінің дұрыс орындалуы. 5. №5. Педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Балабақшаның 2023-2024 оқу жылындағы жұмысының нәтижелілігі». Мақсат: педагогикалық ұжымның жылдық міндеттерді шешу тиімділігін анықтау , жаңа оқу жылына арналған жұмыстың негізгі бағыттарын белгілеу. 1. Өткен педагогикалық кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. Оқу процесінің жылдық қорытындысы. 3. Тәрбиешілер , мейірбикенің жылдық жоспардың орындалуы. 4. Жазғы сауықтыру іс-шараларының жоспарын бекіту.	<u>Менгеруші</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Оспанова Д.</u> <u>Тәрбиеші</u> <u>Бейсенбаева Б</u> <u>Психолог</u> <u>Менгеруші</u> <u>Менгеруші</u> <u>Әдіскер</u> <u>Тәрбиешілер,</u> <u>мейірбике</u> <u>Әдіскер</u>	26.03.2024ж 27.05.2024ж
--	--	---	---------------------------------------

	5. Үлгілік бағдарламаның мазмұның меңгеру бойынша қорытынды мониторингтің қорытындысы.	<u>Әдіскер</u>	
--	---	-----------------------	--

2.2. Өндірістік кеңестер

№	Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
1	№ 1 кеңес 1.Жазғы сауықтыру шараларының, ағымдағы жөндеу жұмыстарының қорытындысы. 2.2023 – 2024 оқу жылын бекіту. 3.Қызметкерлерді балабақшаның күн тәртібі, жұмыс кестесі мен лауазымдық міндеттерімен таныстыру.	Қыркүйек	Меңгеруші Меңгеруші, әдіскер
2	№ 2 кеңес 1. І- жарты жылдықтағы балалардың денсаулықтары. 2.Жылу жүйесін бақылау. 3.Жаңа жыл ертеңгіліктерінде қауіпсіздік ережелерін сақтау.	Желтоқсан	Мейірбике Шаруа/меңг Меңгеруші, әдіскер, тәрб иешілер
3	№3 кеңес 1.Топтардағы санитарлық – эпидемиологиялық жағдайларының орындалуы. 2.«Өрт және техника қауіпсіздігін сақтау» туралы. 3.Көгалдандыру жұмыстары.	Ақпан	Мейірбике Шаруа/меңг
4	№4 кеңес 1.Балабақшаның материалды-техникалық жабдықталу қорытындысы. 2. Қызметкерлердің кезекті еңбек демалысының кестесін бекіту. 3. II-жартыжылдықтағы балалардың денсаулықтары	Наурыз	Меңгеруші Меңгеруші Мейірбике
5	№5 кеңес 1.2023 – 2024 оқу жылының қорытындысы. 2. Жазғы ағымдағы жөндеу жұмыстарды ұйымдастыру. 3.Жазғы демалыс кезіндегі балалардың қауіпсіздік шаралары.	Мамыр	Әдіскер Меңгеруші Мейірбике

2.3. Меңгеруші жапындағы кеңестер

Іс-шаралар	Мерзімі	Жауапты
№ 1 кеңес 1.Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы. Шолу, тексерудің қорытындысы. 2.Жалпы ата – аналар жиналысы. 3.Тіл мерекесі, Алтын күз, Денсаулық күні, Республика күні мерекелерінің бағдарламасын бекіту. 4.Балаларды жас ерекшелігіне сай топтарға бөлу, тәрбиешілерді бекіту. 5.Балалардың даму деңгейінің индикаторы.Бастапқы мониторинг нәтижелерімен таныстыру. 6. ҚР Мектепке дейінгі ұйымдары мен мектеп алды сыныптарында 2023-2024 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хатпен таныстыру.	Қыркүйек	Меңгеруші Шиналиева С.Т Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж.
№ 2 кеңес 1.Өткен кеңестің қаулыларының орындалуы. 2. «МЖМБС талаптарына сәйкес дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру» топтардағы дамытушы заттық-кеңістіктік ортаны ұйымдастыру деңгейін бақылау бойынша тақырыптық бақылау қорытындысы. 3. «Тәуелсіздік күні», «Жаңа жыл», Денсаулық мерекелерінің бағдарламасын бекіту. 4. «Күзгі қиял»көрмесінің шарттарымен таныстыру,бекіту. 5.Шолу бақылаудың қорытындысы: «Күн тәртібінің сақталуы және серуеннің дұрыс ұйымдастырылуы».	Қазан	Меңгеруші Шиналиева С.Т Тәрбиешілер Меңгеруші Шиналиева С.Т Әдіскер Меңгеруші Шиналиева С.Т
№3 кеңес 1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2. «Мерекелік шаралардың өтілуін талдау».Тақырыпты бақылау қорытындысы. 3.Балалардың даму деңгейінің индикаторы.Аралық мониторингінің жүргізілуі. 4.Тәрбиешілермен қысқы серуен кезіндегі нұсқаулық өткізу.	Желтоқсан	Меңгеруші Әдіскер Меңгеруші Шиналиева С.Т Әдіскер
№4 кеңес 1. Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы .		Меңгеруші

2. 8 – наурыз, Жыл басы Наурыз мерекелерінің бағдарламаларын бекіту. 3. Жарық беру мен жылу талабының орындалуы туралы.	Ақпан	Шиналиева С.Т Меңгеруші Шиналиева С.Т
№ 5 кеңес 1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы. 2.Өткізілген мерекелерді талқылау. 3. Кіріс құжаттарын талқылау.	Сәуір	Меңгеруші Шиналиева С.Т Меңгеруші, әдіскер, тәрб. Меңгеруші
№ 6 кеңес 1.Өткен кеңестің шешімдерінің орындалуы 2.Жаңа оқу жылына № 1 педагогикалық кеңеске дайындық. 3.«Балалардың даму деңгейінің индикаторы».Қорытынды мониторингтің жүргізілуі. 4.Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құрастыру, бекіту туралы жедел бақылау қорытындысы. 3.Жөндеу жұмыстары жөнінде.	Тамыз	Меңгеруші Шиналиева С.Т Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж. Меңгеруші Шиналиева С.Т Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж. Шаруа/меңг

2.4.Педагогтарды аттестациядан өткізу кестесі

№	Педагогтың Аты- жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	Санат берілген уақыты
1	Шиналиева Салтанат Толегеновна	Меңгеруші	ОҚПУ	Педагог- психолог	І санат 2020ж.
2	Бейсенбаева Ботакоз Жаксылыковна	Әдіскер, тәрбиеші	Сырдария университеті	Орыс тілі және әдебиеті мұғалімі	Педагог- модератор 2023ж.
3	Туребекова Динара Зархановна	Психолог, тәрбиеші	Аймақтық әлеуметтік- инновациялық университеті	Педагог- психолог	санатсыз
4	Дауренова Шолпан Азатовна	Тәрбиеші	Ғ.Мұратбаев атындағы педагогикалық колледжі	Қазақ тілі мен әдебиеті	II санат 2019 ж.
5	Джумалиева Рыскул Мағзамовна	Тәрбиеші	Жетісай педагогикалық училище	Мектепке дейінгі балалар тәрбиешісі	санатсыз
6	Бектибаева Несибелі Абиеровна	Тәрбиеші	Қ.А.Яссауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті	Шет тілі	II санат
7	Оспанова Диляра Орынбасаровна	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі	II санат 2020 ж.
10	Калдарова Нагима Амангельдиевна	Ән жетекшісі	Жетісай мәдени-ағарту училище	Халық аспаптары	санатсыз

2.5.Педагогтардың біліктілігін арттыру жоспары

№	Педагогтың Аты- жөні	Қызметі	Бітірген оқу орны	Мамандығы	АО «Өрлеу»	ПШО
1	Шиналиева Салтанат Толегеновна	Меңгеруші	ОҚПУ	Педагог- психолог	2020	
2	Бейсенбаева Ботакоз Жаксылыковна	Әдіскер, тәрбиеші	Сырдария университеті	Орыс тілі және әдебиеті мұғалімі	2020 2023	
3	Туребекова Динара Зархановна	Психолог, тәрбиеші	АӘИУ	Педагог- психолог		
4	Дауренова Шолпан Азатовна	Тәрбиеші	Ғ. Мұратбаев атындағы педагогикалық колледжі	Қазақ тілі мен әдебиеті	2019	
5	Джумалиева Рыскул Магзамовна	Тәрбиеші	Жетісай пед.училище	Мектепке дейінгі балалар тәрбиешісі		
6	Бектибаева Несибелі	Тәрбиеші	Қ.А Яссауи атындағы Халықаралық қазақ-түрік университеті	Шет тілі	2021	
7	Оспанова Диля Орынбасаровна	Тәрбиеші	Сырдария университеті	Бастауыш оқыту педагогикасы мен әдістемесі	2023	
10	Калдарова Нагима Амангельдиевна	Ән-саз жетекшісі	Жетісай мәдени-ағарту училище	Халық аспаптары		

2.6. Мектеп пен балабақша арасындағы байланыс жұмыс жоспары.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Алғашқы қоңырау». Білім күніне арналған іс-шараға қатысу	Қыркүйек	Меңгеруші Шиналиева С.Т.
2	М.Горький мектебімен іс-тәжірибе алмасу	Жыл бойы	Меңгеруші Шиналиева С.Т.
3	Мектепке кеткен балалардың үлгерімі жөнінде ақпараттар жинау	Қыркүйек	Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж.
4	Мектепке мақсатты серуен. Мультимедия кабинеттеріне, кітапханаға, сынып бөлмелеріне, спорт залға.	Қазан	Педагогтар
5	Мерекелік іс-шараларға мектеп алды дайындық тобы, бастауыш сынып мұғалімдерін шақыру	Жыл бойы	Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж. Педагогтар
6	Ашық сабақтарға қатысу	Уақытында	Педагогтар

2.7 Педагог-психологтың жұмыс жоспары.

Мектепке дейінгі ұйымдағы педагог-психолог қызметінің мақсаты: тәрбиеленушілердің психологиялық ойын арқылы ойлау, қабылдау және есте сақтау қабілеттерін дамыту. Білім беру процесінің барлық қатысушыларына психологиялық қолдау көрсету.

Міндеттері:

1. Психологиялық саулықтарын нығайту, жасы мен жеке дамуын ескере отырып, балабақшада әр балаға ыңғайлы ойын, тренинг арқылы жағдай жасау.
2. Білім беру саласында әр балаға дер кезінде психологиялық көмек пен алдын-алу жұмыстарын жүргізу.
3. Педагог кадрлар мен ата-аналар қауымының және балабақша қызметкерлеріне психологиялық жұмыстарын жүргізу.

Педагог-психолог қызметінің негізгі бағыттары келесі бағыттар бойынша жүзеге асырылады:

- Психологиялық диагностика
- Психотүзету және дамыту
- Психологиялық кеңес /консультация/
- Психологиялық алдын-алу
- Психологиялық ағарту

Барлық бағыттар бойынша жұмыс топтық және жеке форматтарда жүргізіледі.

Іс-шаралар	Жұмыстың бағыттары	Нысаналы топ	Орындау мерзімі	Орындалу нысаны	Жауаптылар	Орындалу туралы белгі
Топтарды аралап, балалардың көңіл-күйлерін бақылау. Баланың ұйымдастырылған іс-әрекет үстіндегі мінез-құлқын бақылау карточкасы.	Балалармен жұмыс: Психодиагностикалық бағыт	2-3 жас 3-4 жас 4-5 жас 5-6 жас	Қыркүйек	Бақылау	Психолог: Д.З.Туребекова	
Баланың бойындағы агрессияны анықтау	Психодиагностикалық бағыт	5-6 жас	Қазан	Кактус сурет салу әдістемесі	Психолог: Д.З.Туребекова	
Тәрбиеленушілердің темпераментін анықтау	Психодиагностикалық бағыт	3-4 жас 4-5 жас	Қараша	Темперамент тесті	Психолог: М.С.Баимбетова	
Балалардың ұсақ саусақ моторикасының белсенділігін анықтау	Психодиагностикалық бағыт	4-5 жас	Желтоқсан	Құм терапиясы	Психолог: М.С.Баимбетова	
Топтардағы жас ерекшелігіне сай кеш дамыған жеке балаларды анықтау	Психодиагностикалық бағыт	5-6 жас	Қаңтар	Тізімін дайындау	Психолог: М.С.Баимбетова	
Жеке балалардың танымдық қабілеттерін анықтау	Психодиагностикалық бағыт	4-5 жас	Қаңтар	«Не артық?», «Көп нүктелерді қосу» /Немов әдісі/	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тәрбиеленушілердің өзін-өзі бағалауы және белсенділігін анықтау	Психодиагностикалық бағыт	3-4 жас	Ақпан	«Социометрия» әдісі лидерлерді және тысқары қалғандарды /жағымсыз лидерлерді/	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тәрбиеленушілердің ойлау деңгейін бақылап, анықтау	Психодиагностикалық бағыт	3-4 жас	Наурыз	«Кімге не жетіспейді?», «Бұл не?», «Ойлан, тап», «Бұл жерде не артық?» /Немов әдісі/	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тіл мүкістігі бар балалармен жұмыс	Психодиагностикалық бағыт	3-4 жас 4-5 жас 5-6 жас	Сәуір	Сурет бойынша әңгіме құрастыру және «Құм терапиясы» диагностика	Психолог: М.С.Баимбетова	
Жазғы сауықтыруды ұйымдастырудағы психологиялық тұрғыдан көмек	Психодиагностикалық бағыт	3-4 жас 4-5 жас 5-6 жас	Сәуір	Асфальтқа сурет салу және сумен түрлі ойындар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Мектепалды даярлық топтарымен жұмыс	Психодиагностикалық бағыт	5-6 жас	Мамыр	Ойын жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Балабақшамен	Психодиагностикалық	5-6 жас	Мамыр	Психологиялық	Психолог:	

қоштасу жұмыстары	бағыт			тұрғыдан дайындау жұмыстары	М.С.Баимбетова	
Баланың бойындағы агрессияны анықтау бойынша жүргізілген диагностика нәтижесі бойынша түзету	Түзету-дамыту жұмысы	5-6 жас	Қазан	Сурет жаттығу түрінде	Психолог: Д.З.Туребекова	
Темпераментті анықтау диагностикасы нәтижесінде түзету, дамыту	Түзету-дамыту жұмысы	3-4 жас 4-5 жас	Қараша	«Көңіл-күйімді тап» ойын жаттығуы	Психолог: М.С.Баимбетова	
Балалардың ұсақ саусақ моторикасының белсенділігін анықтау диагностикасы нәтижесінде кеңес беру	Түзету-дамыту жұмысы	4-5 жас	Желтоқсан	Ойын-жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Топтардағы жас ерекшелігіне сай кеш дамыған жеке балаларды анықтау диагностикасы нәтижесінде түзету	Түзету-дамыту жұмысы	4-5 жас	Қаңтар	Ойын-жаттығу	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тәрбиеленушілердің өзін-өзі бағалауы және белсенділігін анықтау диагностикасы нәтижесінде кеңес беру	Түзету-дамыту жұмысы	3-4 жас	Ақпан	Ойын-жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тәрбиеленушілердің ойлау деңгейін бақылап, анықтау диагностикасы нәтижесінде түзету	Түзету-дамыту жұмысы	3-4 жас	Наурыз	Ойын-жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Тіл мүкістігі бар балалармен жұмыс	Түзету-дамыту жұмысы	3-4 жас 4-5 жас 5-6 жас	Сәуір	Ойын-жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
Мектепалды даярлық топтарымен жұмыс	Түзету-дамыту жұмысы	5-6 жас	Мамыр	Ойын-жаттығулар	Психолог: М.С.Баимбетова	
«Баланы 5-ке дейін патшадай көтер, 15-ке дейін құлындай жұмса, 15-тен кейін досындай сыйла»	Кеңес беру	Ата-аналар	Қаңтар	Психологиялық кеңес	Психолог: М.С.Баимбетова	
Өз қызметіне қатысты құжаттарды дайындау	Алдын-алу, ағарту жұмыстары		Қыркүйек	Жоспарлау	Психолог: Д.З.Туребекова	
Дарынды және қабілеті төмен тәрбиеленушілерді бақылау	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	2-3 жас 3-4 жас 4-5 жас 5-6 жас	Қазан	Тізім дайындау	Психолог: Д.З.Туребекова	

4	Күнделікті көңіл-күйді реттеу мақсатында алдын алу, ағарту	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	Педагогтарға арналған шағын лекция	Қараша		Психолог: М.С.Баимбетова	
5	Ата-аналарға зорлық-зомбылықтың алдын-алу бойынша жұмыстар	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	Ата-аналар	Қаңтар	Кеңес беру	Психолог: М.С.Баимбетова	
6	«Сенім жәшігі» түскен өтініштермен жұмыс	Алдын-алу, ағарту жұмыстары		Ақпан	Өтінішпен жұмыс	Психолог: М.С.Баимбетова	
7	Интернетке тәуелділіктің алдын-алу, болдырмау жұмысы	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	Педагогтарға кеңес	Наурыз		Психолог: М.С.Баимбетова	
8	Мектепалды даярлық топтарымен жұмыс	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	Шағын лекция ата-аналар үшін	Мамыр		Психолог: М.С.Баимбетова	
9	Балабақшамен қоштасу жұмыстары	Алдын-алу, ағарту жұмыстары	Мамыр	Мамыр	Мектепке кететін балалармен жұмыс	Психолог: М.С.Баимбетова	

2.8 Құқықтық жалпы оқыту

(Мектепке дейінгі ұйым қызметінде қолданылатын нормативтік құқықтық актілер)

№	Құжаттың атауы	Құжаттардан нұсқаулар
1.	«Білім туралы»Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 27 шілдедегі № 319-III Заңы.Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000319	30.бап.Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту: 1.Алты жасқа дейінгі балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу отбасында немесе бір жастан бастап мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады. Ерекше білім берілуіне қажеттіліктері бар балаларды мектепке дейінгі тәрбиелеу психологиялық-медициналық-педагогикалық консультацияның қорытындысы және ұсынымдары ескеріле отырып,мектеп жасына жеткенге дейін мектепке дейінгі ұйымдарда жүзеге асырылады. 2.Мектепке дейінгі оқыту балаларды мектепке оқытуға мекпалды даярлық түрінде бес жастан бастап жүзеге асырылады. Мектепалды даярлық міндетті және отбасында,мектепке дейінгі ұйымдарда,жалпы білім беретін мектептердің,лицейлердің және гимназиялардың мектепалды сыныптарында жүзеге асырылады. Мемлекеттік білім беру ұйымдарындағы мектепалды даярлық тегін болып табылады.
2.	«Қазақстан Республикасындағы тіл туралы»1997 ж.11 шілдедегі №151-1 Қазақстан Республикасының Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z970000151	Осы Заң Қазақстан Республикасында тілдердің қолданылуының құқықтық негіздерін, мемлекеттің оларды оқып-үйрену мен дамыту үшін жағдай жасау жөніндегі міндеттерін белгілейді,Қазақстан Республикасында қолданылатын барлық тілге бірдей құрметпен қарауды қамтамасыз етеді.
3.	«Қазақстан Республикасындағы баланың құқықтары туралы» Қазақстан Республикасының 2022 жылғы 8 тамыздағы №345 Заңы.(23.11.2010 № 354-IV ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z020000345	Осы Заң балаларды қоғамдағы толымды өмірге даярлау,олардың қоғамдық мәні бар және шығармашылық белсенділігін дамыту,әлемдік өркениеттің жалпы адамзатқа тән құндылықтары негізінде оларды жоғары имандылық қасиеттерге,елжандылық пен азаматтыққа тәрбиелеу,олардың бойында ұлттық сана- сезімді қалыптастыру принциптерінің басымдығына сүйеніп,баланың Қазақстан Республикасының Конституциясында кепілдік берілген негізгі құқықтары мен заңды мүдделерін іске асыруға байланысты туындайтын қатынастарды реттейді.
4.	«Ойыншықтардың қауіпсіздігі туралы»Қазақстан Республикасының	Осы Заң ойыншықтар қауіпсіздігі мәселелері жөніндегі талаптарды

	2007 жылғы 21 шілдедегі №306 Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000306	айқындау, белгілеу, қолдану, орындау және бақылау жөніндегі қоғамдық қатынастарды реттейді. Ойыншықтарға қолдануға және орындауға міндетті бірыңғай талаптарды белгілейді.
5.	«Педагог мәртебесі туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2019 жылғы 027 желтоқсандағы № 293-VI ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z190000293	Осы Заң педагог мәртебесін айқындайды, педагогтің құқықтарын, әлеуметтік кепілдіктерін және шектеулерін, міндеттері мен жауапкершілігін белгілейді.
6.	Қазақстан Республикасының Еңбек Кодексі Қазақстан Республикасының Кодексі 2015 жылғы 23 қарашадағы № 414-V ҚРЗ (2016 жылғы 6 сәуірдегі № 483-V ҚРЗ өзгерістермен). https://adilet.zan.kz/kaz/docs/K1500000414	Кодекс қызметкерлер мен мәселелерін айқындайтын жұмыс берушілер арасындағы еңбек қатынастарын реттейді, еңбек шарты тараптарының құқықтары мен міндеттерін, еңбек жағдайларын белгілеу және өзгерту тәртібін, кепілдік пен өтемақыларды, көтермелеу және өндіріп алу шараларын, сондай-ақ еңбек құқығының басқа да нормаларды қамтиді.
7.	«Қазақстан Республикасының мемлекеттік рәміздері туралы» Қазақстан Республикасының 2007 жылғы 4 маусымдағы № 258 Конституциялық Заңы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/Z070000258	Қазақстан Республикасының Мемлекеттік рәміздерін пайдалану тәртібі айқындалған.
8	«Мемлекеттік – жекешелік әріптестік туралы» Қазақстан Республикасының Заңы 2015 жылғы 31 қазандағы № 379-V ҚРЗ. https://adilet.zan.kz/docs/Z1500000379	Осы Заң мемлекеттік-жекешелік әріптестіктің құқықтық жағдайларын, оның жүзеге асырылу тәсілдерін айқындайды және мемлекеттік-жекешелік әріптестік жобасын дайындау мен іске асыру, мемлекеттік – жекешелік әріптестік шартын жасасу, орындау және тоқтату процесінде тундайтын қоғамдық қатынастарды реттейді.
9.	«Кемтар балаларды әлеуметтік және медициналық – педагогикалық түзеу арқылы қолдау туралы» Қазақстан Республикасының 2022 жылғы 11 шілдедегі № 343 Заңы.	Осы Заң кемтар балаларды әлеуметтік, медициналық-педагогикалық түзеу арқылы қолдаудың нысандары мен әдістерін айқындайды, дамуында кемістігі бар балаларға көмек көрсетудің тиімді жүйесін жасауға, оларды тәрбиелеу, оқыту, еңбекке және кәсіби даярлау ісімен байланысты проблемаларды шешуге, балалар мүгедектігінің алдын алуға бағытталған.

10.	Мемлекеттік білім ұйымдары қызметкерлерінің үлгі штаттарын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің м.а. 2023 жылғы 21 шілдедегі № 224 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300033166	Мемлекеттік мектепке дейінгі ұйымдарда штат саны мектепке дейінгі тәрбие және оқыту ұйымдары қызметкерлерінің үлгілік штаттарына сәйкес белгіленеді. Педагогтердің штаттық кестесі мен тарифтеуі мектепке дейінгі ұйымдардың ресми сайттарында орналастырылады.
11.	«Білімді ұлт» сапалы білім беру» ұлттық жобасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 12 қазандағы № 726 Қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000726	Жобаның негізгі бағыты мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың қолжетімділігі мен сапасын қамтамасыз ету болып табылады. Баланың жайлы және қауіпсіз болуын қамтамасыз ететін инфрақұрылым құру, меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығы мен түрлеріне қарамастан, мектепке дейінгі ұйымда балалардың инклюзивтілігін, даралығы мен ерекшеліктерін қолдауды қамтамасыз ететін білім беру кеңістігін құру.
12.	«Мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуды дамыту моделін бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2021 жылғы 15 наурыздағы № 137 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2100000137	Модельде дені сау, тәуелсіз, ізденімпаз, коммуникативті, сыни тұрғыдан ойлайтын балаларды қалыптастыру мен әлеуметтендіруді көздейтін тәрбие мен оқыту жүйесін трансформациялау арқылы мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуды дамытудың бағыты мен принциптері анықталған.
13.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі, орта, техникалық және кәсіптік білім беруді дамытудың 2023-2029 жылдарға арналған тұжырымдамасын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2023 жылғы 28 наурыздағы № 249 қаулысы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/P2300000249	Тең бастапқы мүмкіндіктер жасау. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға қолжетімділікті кеңейту. Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарындағы мазмұнды Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жаңа моделі шеңберінде жаңғырту. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту саласын көшбасшылық негізінде басқару тиімділігін арттыру.

14.	«Мектепке дейінгі,бастауыш,негізгі орта,жалпы орта,техникалық және кәсіптік,орта білімнен кейінгі білім беру,мамандырылған,арнаулы білім,жетім балалар мен ата-анасының қамқорлығынсыз қалған балаларға арналған білім беру ұйымдарында,балаларға және ересектерге қосымша білім беру ұйымдарының үлгілік қағидаларын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 31 тамыздағы № 385 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029329	Мектепке дейінгі ұйымдардың қызмет тәртібі мен міндеттерін,жас топтарының толымдылығын және т.б.анықтайды.
15.	«Мектепке дейінгі білім беру саласында мемлекеттік қызметтер көрсету қағидаларын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 19 маусымдағы № 254 бұйрығына өзгерістер мен толықтыру енгізу туралы»Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 18 қарашадағы № 464 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030643#z4№38-ж.қ.	Қағидалар меншік түріне ,нысанына және ведомстволық бағыныстылығына қарамастан,мемлекеттік білім беру тапсырысы бар мектепке дейінгі ұйымдарға мектеп жасына дейінгі балаларды бос орындарға қабылдау(кезекке қою,жолдама беру,құжаттарды қабылдау,мектепке дейінгі ұйымға қабылдау)тәртібін айқындайды.
16.	«Білім беру ұйымдары түрлерінің номенклатурасын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы БҒМ Министрі м.а.2016 жылғы 29 желтоқсандағы № 726 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1300008390	Білім беру ұйымдарының түрлерін тиісті үлгілері бойынша анықтайды:бөбекжай,балабақша,отбасылық бөбекжай,санаториялық бөбекжай, «бөбекжай-балабақша-мектеп»кешені,мектепке дейінгі шағын орталық.
17.	«Білім беру мониторингін жүзеге асыру қағидаларын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2014 жылғы 12 қарашадағы № 459 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100025925	Білім беру мониторингін жүзеге асыру тәртібін айқындайды.
18.	«Білім беру мониторингінің шеңберінде әкімшілік деректер нысандарын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012	Мектепке дейінгі ұйымдар әкімшілік деректерді жыл сайын нысандарда белгіленген мерзімдерде электрондық форматта сапалы,дұрыс және уақтылы ұсынылуын қамтамасыз етеді.

	жылғы 27 желтоқсандағы № 570 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2023 жылғы 18 сәуірдегі № 103 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2300032334#z100	
19.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың, бастауыш, негізгі орта, жалпы орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім берудің мемлекеттік жалпыға міндетті стандарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 03 тамыздағы № 348 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029031	Тәрбие мен оқыту нәтижелеріне бағдарланған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың мазмұнын анықтайды. Үлгілік оқу бағдарламаларының мазмұны оқытудың күтілетін нәтижелері нысанында ұсынылған мақсаттар мен міндеттерге қол жеткізуге, жас балаларда кимылды, коммуникативтік, когнитивтік, шығармашылық, әлеуметтік білім мен дағдыларды қалыптастыруға және тәрбиелеу мен оқыту үшін психологиялық-педагогикалық жағдайлар жасауға бағытталған. Бір жастан бес жасқа дейінгі балалар үшін оқу жүктемесінің ең жоғары көлеміне қойылатын талаптарды айқындайды және денсаулық сақтау, коммуникативтік, тілдік, когнитивтік, шығармашылық және әлеуметтік дағдылар саласында туғаннан бастап 1 сыныпқа түскенге дейінгі балалар үшін жасына сәйкес дағдыларды нақтылайды.
20.	«Қазақстан Республикасында мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2012 жылғы 20 желтоқсандағы № 557 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1200008275	Тәрбиенушілердің оқу жүктемесінің ең жоғары көлемі бөбек жасындағы (1-2 жас) және мектеп жасына дейінгі балаларға (3-5 жас) арналған мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспарларында айқындалады. Мектепке дейінгі білім берудің вариативті оқу жоспарларын әзірлеу кезінде тәрбиенушілердің жасын, психофизиологиялық мүмкіндіктері мен ерекшеліктерін ескере отырып, тәрбиенушілерге арналған оқу жүктемесінің максималды көлемі сақталады.
21.	«Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламаларын бекіту туралы» ҚР БҒМ министрі м.а. 2016 жылғы 12 тамыздағы № 499 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 14 қазандағы № 422 бұйрығы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200030183#z3	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасының мазмұны Үлгілік оқу жоспарына және мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың жалпыға міндетті стандартына сәйкес мыналарды қамтиды: 1) тәрбие-білім беру процесінің міндеттерін іске асыру; 2) ұйымдастырылған іс-әрекеттің мазмұны; 3) білім беру қызметін тиімді интеграциялау; 4) тәрбие мен оқытудың сабақтастығы; 5) ұйымдастырылған іс-әрекеттің күтілетін нәтижелері.

22.	«Орта, техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білім беру ұйымдарының педагогтері жүргізу үшін міндетті құжаттардың тізбесін және олардың нысандарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 6 сәуірдегі № 130 бұйрығына өзгерістер мен толықтырулар енгізу туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 382 бұйрығы https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200029326#z3	Педагогтер құжаттарды қағаз немесе электрондық (білім беру ұйымы электрондық жүйеге қосылған кезде) форматта толтырады. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқыту ұйымдарының және мектептердің (лицейлердің, гимназиялардың) мектепалды сыныптарының педагогтері, тәрбиеші, қазақ тілі мұғалімімен, дене шынықтыру (жүзу) жөніндегі нұсқаушымен, музыкалық жетекшімен бірлесіп: 1) оқу жылы басталғанға дейін бір рет Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу жоспары және Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытудың үлгілік оқу бағдарламасы негізінде оқу жылына арналған ұйымдастырылған қызметтің перспективалық жоспарын әзірлейді; 2) апта сайын тәрбие-білім беру процесінің циклограммасын жасайды; 3) оқу жылының басында бір рет баланың оқу жылына арналған жеке даму картасын әзірлейді және диагностиканың (бастапқы, аралық, қорытынды бақылау) нәтижелері бойынша жеке даму картасына өзгерістер енгізеді.
23.	«Білім беру ұйымдарының бағалау өлшемшарттарын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 5 желтоқсандағы № 486 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200031053	Білім беру ұйымдарын бағалау. Өлшемшарттары білім беру ұйымдарының білім беру қызметін өзін-өзі бағалауды жүзеге асыру кезінде оларды пайдалану мақсатында «Білім туралы» Қазақстан Республикасы Заңының 5-бабының 21-2 тармақшасына сәйкес әзірленді. «Білім туралы» Қазақстан Республикасының Заңына сәйкес мемлекеттік аттестаттау болып табылмайтын білім беру ұйымдарын жыл сайынғы бағалау оқу нәтижелеріне бағалау жүргізбей өткізіледі, сонымен қатар білім алушылардың қорытынды аттестаттауын ескере отырып, бағаланатын кезең толық оқу жылы болып табылады.
24.	«Міндетті медициналық қарап-тексерулерге жататын адамдардың нысаналы топтарын, сондай-ақ оларды жүргізу тәртібі мен мерзімділігін зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемін, медициналық қарсы көрсетілімдерді, зиянды және (немесе) қауіпті өндірістік	Міндетті медициналық қарап-тексеруге жататын адамдардың нысаналы топтары, зертханалық және функционалдық зерттеулердің көлемі.

	факторлардың, жұмысқа орналасқан кезде орындау кезінде міндетті алдын ала медициналық қарап-тексерулер жүргізілетін кәсіптер мен жұмыстардың тізбесін және «Алдын ала міндетті медициналық қарап тексерулерден өткізу» мемлекеттік қызметін көрсету қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің м.а. 2020 жылғы 15 қазандағы № ҚР ДСМ-131/2020 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000021443	
25.	«Мектепке дейінгі ұйымдарға және сәбилер үйлеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын бекіту туралы Қазақстан Республикасы Денсаулық сақтау министрінің 2021 жылғы 9 шілдедегі № ҚР ДСМ-59 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2100023469	Баланың өмірі мен денсаулығын, баланың физикалық, эмоционалдық және психикалық дамуын қорғау жөніндегі жұмысты қамтамасыз ету.
26.	«Мектепке дейінгі, орта білім беру ұйымдарын, сондай-ақ арнайы білім беру ұйымдарын жабдыктармен және жиһазбен жарақтандыру нормаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 22 қаңтардағы №70 бұйрығына өзгеріс енгізу туралы Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 7 маусымдағы № 265 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/G22H0000265#2	Мектепке дейінгі ұйымдарды жабдыктармен және жиһазбен жабдықтау нормалары анықталды.
27.	«Еңбек нарығының қажеттіліктерін ескере отырып, мектепке дейінгі тәрбиелеу мен оқытуға, орта білім беруге, балаларға қосымша білім беруге және техникалық және кәсіптік, орта білімнен кейінгі білімі бар кадрларды даярлауға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру қағидаларын бекіту туралы» Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 27 тамыздағы № 381 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V220002	Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысын орналастыру тәртібін айқындайды. Мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуға мемлекеттік білім беру тапсырысы меншік нысанына және ведомстволық бағыныстылығына, типтері мен түрлеріне қарамастан мектепке дейінгі ұйымдарда орналастырылады.

	9323	
28.	Орта білім беру ұйымдарына арналған оқулықтардың ,мектепке дейінгі ұйымдарға,орта білім беру ұйымдарына арналған оқу-әдістемелік кешендердің,оның ішінде электрондық нысандағы тізбесін бекіту туралы.Қазақстан Республкасы Білім және ғылым министрінің 2020 жылғы 22 мамырдағы № 216 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2000020708/links	Мектепке дейінгі ұйымдарда қолдануға арналған оқу-әдістемелік кешендердің тізімі анықталды.
29.	«Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру және жүргізу,сондай-ақ педагогтің қызметін курстан кейінгі қолдау қағидалары»Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022 жылғы 3 қазандағы № 415 бұйрығы.	Педагогтердің біліктілігін арттыру курстарын ұйымдастыру,өткізу тәртібін,сондай-ақ олардың қызметін курстан кейінгі сүйемелдеуді ұйымдастыру,өткізу тәртібін айқындайды.Білім беру ұйымы жыл сайын: 1)Педагогтердің біліктілігін арттырудың перспективалық даму жоспарын жасайды және өтінім дайындайды. 2)1(бірінші) маусымға дейін :облыстың,республикалық маңызы бар қалалардың,астананың,аудандардың(облыстық маңызы бар қалалардың)тиісті білім беруді басқару органдарына(бұдан әрі-Білім беруді басқару органдары)педагогтерді курстарға жіберу туралы өтінімді дайындайды.
30.	«Мектепке дейігі тәрбие мен оқығуды,бастауыш,негізгі орта және жалпы орта білімнің жалпы білім беретін оқу бағдарламаларын,техникалық және кәсіптік,орта білімнен кейінгі,қосымша білімнің білім беру бағдарламаларын және арнайы оқу бағдарламаларын іске асыратын білім беру ұйымдарында жұмыс істейтін педагогтерді және білім және ғылым саласындағы басқа да азаматтық қызметшілерді аттестаттаудан өткізу қағидалары мен шарттарын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2016 жылғы 27 қантардағы № 83 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы.Қазақстан Республикасы Оқу-ағарту министрінің 2022жылғы 30 желтоқсандағы № 533 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V220003	Педагогтерді аттестаттау және педагогтерге біліктілік санаттарын беру(растау)тәртібін айқындайды.Педагогтерді аттестаттау «Педагог мәртебесі туралы»Қазақстан Республикасы Заңының 15-бабының 1 тармағы 3) тармақшасына сәйкес бес жылда бір реттен сиретпей өткізіледі.Білім беру ұйымдарының басшылары:атқаратын лауазымына сәйкестігін растау үшін Қазақстан Республикасы «Білім туралы»Занының 44-бабының 5-тармағына сәйкес үш жылда бір рет аттестаттаудан өтеді.

	1490#z10	
31.	«Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық қолдап отыру қағидаларын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 12 қаңтардағы № 6 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200026513	Білім беру ұйымдарында психологиялық-педагогикалық сүйемелдеуді ұйымдастыру тәртібін айқындайды.
32.	«Азаматтық қызметшілерге, мемлекеттік бюджет қаражаты есебінен ұсталатын ұйымдардың қызметкерлеріне, қазыналық кәсіпорындардың қызметкерлеріне еңбекақы төлеу жүйесі туралы»Қазақстан Республикасы Үкіметінің 2015 жылғы 31 желтоқсандағы № 1193 қаулысы. https://adilet.zan.kz.kaz/docs/P1500001193	Лауазымдық жалақыны есептеу үшін қолданылатын коэффициенттер анықталған.
33.	«Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрлігінің террористік тұрғыдан осал объектілері мен білім және ғылым саласындағы қызметті жүзеге асыратын террористік тұрғыдан осал объектілерді терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру жөніндегі нұсқаулықты бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 30 наурыздағы № 117 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027414	Объектілердің терроризмге қарсы қауіпсіздігін мекеменің бірінші басшысы ұйымдастырады. Басшының бұйрығымен объектінің антитеррорлық қауіпсіздігі шараларының орындалуын қамтамасыз ететін тұлға анықталады. Объект басшысы тиісті бұйрық шығарады, функциясы лауазымдық міндеттеріне енгізіледі.
34.	«Мектепке дейінгі және орта білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтауға стандарттарды және оларға қойылатын талаптарды бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Ішкі істер министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 49 және Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2019 жылғы 23 қаңтардағы № 32 бірлескен бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V1900018239	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарын бейнебақылау жүйелерімен жарақтандыруға қойылатын талаптар, мемлекеттік мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында белгіленетін бейнесигналды беру үшін жабдықтар мен байланыс желілеріне қойылатын стандарттар мен талаптар айқындалған.
35.	«Педагог қызметкерлер мен оларға теңестірілген тұлғалардың	Білім беру ұйымдары педагогтерінің лауазымдарының үлгілік біліктілік

	лауазымдарының үлгілік біліктілік сипаттамаларын бекіту туралы»Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2009 жылғы 13 шілдедегі № 338 бұйрығына өзгерістер енгізу туралы.Қазақстан Республикасы Білім және ғылым министрінің 2022 жылғы 31 наурыздағы № 121 бұйрығы. https://adilet.zan.kz/kaz/docs/V2200027394#2	сипаттамалары: -білім беру ұйымдарындағы олардың орны мен рөлін айқындайтын құрымдылық бөлімшелер туралы ережелерді жасауға; -педагогтердің міндеттерін,құқықтары мен жауапкершілігін бекітетін лауазымдық нұсқаулықтарды әзірлеуге; -кадрларды іріктеу және орналастыру,олардың дұрыс пайдаланылуын бақылауды жүргізуге; - білім беру ұйымдарының педагогтеріне біліктілік санаттарын беру(растау)рәсімін өткізуге негіз болады.
36.	Қазақстан Республикасының мектепке дейінгі ұйымдары мен мектепалды сыныптарында 2022-2023 оқу жылында тәрбиелеу-білім беру процесін ұйымдастыру туралы әдістемелік нұсқау хат. «Балаларды ерте дамыту институтының»Ғылыми-әдістемелік кенесінің шешімімен ұсынылады.	Мектепке дейінгі білім беру ұйымдарында оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудың ерекшеліктері туралы.

2.9 Медицина қызметкерінің жұмыс жоспары

Мақсаты: Балалардың өмірін қорғау және денсаулығын шынықтыру жұмысын жақсарту, медициналық-педагогикалық бақылау, дене тәрбиесін түрлендіру.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балаларды қабылдау, жұқпалы аурулардың алдын-алу үшін таңертеңгі сүзгіден өткізу	күнделікті	Мейірбике К.Сариева
2	Асхана жұмысшыларының денсаулығын бақылау	Үнемі	Мейірбике К.Сариева
3	Топтардың желдету тәртібін бақылау	Үнемі	Мейірбике К.Сариева
4	СанЕмН талаптарын орындау	Үнемі	Мейірбике К.Сариева
5	Дез.тәртібін жүйелі түрде орындау	Уақтылы	Мейірбике К.Сариева
6	Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы	Уақтылы	Мейірбике К.Сариева
7	Балалардың жеке даму картасын жасау, салмағы аз, көп сондай-ақ денсаулығы жоқ балалармен жұмыс жүргізу	Үнемі	Мейірбике К.Сариева
8	Балаларды уақтылы егу жұмыстарын бақылау	Жоспар бойынша	Мейірбике К.Сариева
9	Балалардың өмірі мен денсаулығын қорғау ережелері	Тоқсанына І рет	Мейірбике К.Сариева
10	Ас мәзірін дұрыс ұйымдастыру және қадағалау	Үнемі	Мейірбике К.Сариева
11	Балалардың дене шынықтыруға дайындығы мен физикалық дамуының талдауы	Тоқсанына І рет	Мейірбике К.Сариева
12	Қызметкерлердің уақтылы дәрігерлік тексеруден өтулерін қадағалау	Жыл бойы	Мейірбике К.Сариева

2.10 Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күрес жоспары

№	Іс – шара тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Қазақстан Республикасының сыбайлас жемқорлыққа қарсы саясатының 2022-2026 жылдарға арналған тұжырымдамасы туралы.	Қыркүйек	Меңгеруші: Шиналиева С.Т
2	Сыбайлас жемқорлыққа қарсы бірге күресейік.	Қазан	Кәсіподақ төрайымы
3	Сыбайлас жемқорлыққа жол жоқ.	Қараша	Меңгеруші: Шиналиева С.Т.
4	Дөңгелек үстел «Сыбайлас жемқорлық қоғамға қауіпті дерт».	Желтоқсан	Әдіскер: Бейсенбаева Б.Ж.
5	«Жемқорлыққа жол жоқ!» баяндама	Ақпан	Тәрбиеші Оспанова Д.
6	«Мемлекеттік қызметтегі этикалық бақылау – сыбайлас жемқорлықтың алдын алу негізі» тақырыбында тәрбиешілер арасында пікірталас	Наурыз	Тәрбиеші Джумалиева Р.
7	«Сыбайлас жемқорлық жоқ ел – өркендеуші ел» тақырыбына педагогтармен дөңгелек үстел	Сәуір	Тәрбиеші Дауренова Ш.
8	2023 – 2024 оқу жылының Сыбайлас жемқорлыққа қарсы күресінің жылдық қорытынды есебі	Мамыр	Әдіскер: Бейсенбаева Б.Ж.

2.11 Педагогикалық әдеп жоспары

№	Мазмұны	Мерзімі	Өткізу түрі	Жауаптылар
1	Педагогикалық әдеп кеңесінің №1 отырысы Күн тәртібінде 1.Педагогикалық этика және кеңесті құру туралы ережені қарау және бекіту. 2.Мұғалімнің өзінің кәсіби міндеттерін орындау кезіндегі сыртқы келбеті. 3.Педагогикалық этика нормалары мен ережелерін сақтау міндеті.	Қыркүйек	Дөңгелек үстел	Әдіскер
2	Педагогикалық әдеп кеңесінің №2 отырысы Күн тәртібінде 1.Жеке фотосуреттер мен бейнелерді көпшілік алдында жариялау кезінде этикалық нормаларды сақтау. 2.Педагогикалық әдеп және педагогикалық тактика. 3.Педагогикалық әдеп және сөйлеу мәдениеті.	Қараша	Дөңгелек үстел	Кеңес мүшелері
3	Педагогикалық әдеп кеңесінің №3 отырысы Күн тәртібінде 1.Педагогтардың құқықтары 2.Педагогтардың көпшілік ортадағы әдеп – этикалық нормалары. 3.Балабақшадағы педагогикалық әдепті қамтамасыз ету және сақтау.	Наурыз	Дөңгелек үстел	Кеңес мүшелері
4	Педагогикалық әдеп кеңесінің №4 отырысы Күн тәртібінде 1.Педагог бейнесі 2.Өзінді – өзің тәрбиелеу жолдары. 3.Педагогтардың әлеуметтік желіде, қоғамдық орындардағы этикалық талаптары.	Мамыр	Дөңгелек үстел	Кеңес мүшелері

III. Әдістемелік жұмыс
3.1.Әдістемелік кеңес

№	Жұмыстың мазмұны	Мерзімі	Түрі	Жауаптылар
1	Әдістемелік бірлестіктің № 1-отырысы . Тақырыбы: «Балабақшада жаңа технологияларды қолдану». 1.Әдістемелік бірлестіктің 2022-2023 оқу жылындағы жұмысын талдау. 2.Әдістемелік бірлестіктің жұмыс жоспарын талқылау,бекіту. 3.Нормативтік құқықтық құжаттарды қарау. 4.Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларын дамыту мониторингін ұйымдастыру. 5Педагогтердің өз білімін жетілдіру жұмысының мақсаты мен міндеттерін анықтау.	05.09.2023ж	Отырыс	ӘБ.басшысы
2	Әдістемелік бірлестіктің № 2 отырысы. Тақырыбы: «Мектеп жасына дейінгі балалармен бірге құрастыру бойынша дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу». 1.№1 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «Мектеп жасына дейінгі балалармен бірге құрастыру бойынша дидактикалық ойындар картотекасын әзірлеу».Баяндама	07.11.2023ж	Практикалық семинар	ӘБ басшысы Тәрбиеші Оспанова Д.

3	Әдістемелік бірлестіктің № 3 отырысы. Тақырыбы: «Балалардың ойын барысында тілін дамытатын тиімді инновациялық технологиялар». 1.№ 2 әдістемелік кеңес шешімдерінің орындалуы. 2. «Триз»балалардың ойын барысында тілін дамытатын тиімді инновациялық технология. 3.Педагог қызметкерлерді аттестаттауға дайындау жұмысының деңгейі.	07.02.2024ж	Презентация	ӘБ басшысы Тәрбиеші Дауренова Ш. Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж.
4	Әдістемелік бірлестіктің № 4 отырысы. Тақырыбы: 1.Әдістемелік бірлестік жұмысының қорытындысы. 2.Педагогтердің өз білімін жетілдіру бойынша есебі. 3.Жаңа 2024 -2025 оқу жылының міндеттерін анықтау.	06.05.2024ж	Отырыс	ӘБ басшысы

3.2. Кеңестер, семинарлар, семинар-практикумдер, дөңгелек үстелдер

Кеңестер

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшаға жаңадан қабылданған балалардың бейімделу кезеңін ұйымдастыру». Кеңес	Қыркүйек	Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж.
2	«Денсаулық сақтау технологиясын күн тәртібінде қолдану». Кеңес	Қазан	Тәрбиеші Оспанова Д
3	«Мектеп жасына дейінгі балалардың эмоционалды интеллектісін дамытудың маңызы». Кеңес	Қараша	Психолог
4	«Тәрбиеші-балабақшадағы басты тұлға». Кеңес	Қаңтар	Тәрбиеші Джумалиева Р.
5	«Мектепке дейінгі ұйымда ұлттық тәрбие беру арқылы рухани – адамгершілік қасиеттерді қалыптастыру». Кеңес	Ақпан	Тәрбиеші Дауренова Ш.
6	«Балабақшадағы музыка сабағы арқылы балалардың шығармашылық қабілеттерін дамыту». Кеңес	Наурыз	Музыка жетекшісі Талипов М.
7	«Серуен кезінде қимылды ойындарды ұйымдастыру және өткізудің педагогикалық шарттары». Кеңес	Сәуір	Тәрбиеші Бектибаева Н.

Семинар

№	Тақырыбы	Мақсаты	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақшада баланың тілін дамытуда қолданылатын әдістер».	Мектепке дейінгі балаларға тәрбие мен білім беру жұмыстарын ұйымдастыруда олардың сөйлеу, тілін дамыту, байланыстырып сөйлеу мәдениетін жетілдіруге, құрастыра сөйлеуге, сөздік қорының молаюына	Қараша	Әдіскер Шығармашылық топ

2	«Балабақшада заттық-дамытушы ортаны ұйымдастыру»	баса көңіл бөлу. Балабақша педагогтарының мектепке дейінгі білім беру стандартына сәйкес топтарда заттық дамытушы орта құруға негіз болатын теориялық білімдерін тиянақтау.	Ақпан	Әдіскер Шығармашылық топ мүшелері
Семинар - практикум				
№	Тақырыбы	Мақсаты	Мерзімі	Жауапты
1	«Мектеп жасына дейінгі балалардың танымдық үрдістерін ойын арқылы дамыту».	Мектеп жасына дейінгі балалардың танымын дамыту.	Наурыз	Әдіскер Шығармашылық топ

Дөңгелек үстел

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	«Мектепке дейінгі мекемеде, баланы бейімдеу кезінде тәрбиешінің жұмыс ерекшелігі».	Қыркүйек	Тәрбиеші Джумалиева Р.
2	«Ұлттық тәрбие және жаһандану».	Желтоқсан	Әдіскер Бейсенбаева Б.Ж.
3	«Тәрбиенің ең тамаша мектебі-отбасы» .	Сәуір	Тәрбиеші Оспанова Д.О.

3.3. Озық педагогикалық тәжірибе

№	Б/б атауы	Тақырыбы	Аты - жөні	Тарату түрі	Мерзімі
1	«Әсел» б/б	Дене шынықтыру кіші топ	Г.Нарбаева Н.Исахова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
2	«Бүлдіршін» б/б	3-5 жастағы балалардың танымдық ұғымдары мен зейінін арттыруға арналған зерттеу – іздестіру ойындар жинағы	Б. Бесбаева О. Бейсенбаева Қ. Нуримбетова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
3	«Бейбарыс» б/б	Тіл дамыту кіші топқа арналған әдістемелік құрал	А.Асқарова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
4	«Ақмарал» б/б	Балабақшадағы математикалық түсініктер ересектер тобына арн.әд.құр	А.Жаштаева	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
5	«Мерей» б/б	Тіл дамыту. Ортаңғы топқа арналған әд.құрал	Б.Алпысова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
6	«Бүлдіршін» б/б	Әд.құрал: «4-5 жас балаларына таным саласы бойынша математикалық ұғымдар»	Б.Бесбаева О.Бейсенбаева	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
7	«Алпамыс батыр» б/б	Әд.құрал: «Көптілдікке баулу – мектепке дейінгі тәрбие мен оқытуда»	А.Абжаббарова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы
8	«Бүлдіршін» б/б	Әд.құрал: «Мектеп жасына дейінгі балаларды еңбекке баулу» 2 – 6 жас аралығы	Г.Бахтиярова	Тәжірибені тәрбиешілер ҰОҚ қолдану	Жыл бойы

3.4. Жас мамандармен жұмыс

Мақсаты: Жас мамандардың педагогикалық тәжірибелік білімдерін жетілдіру, қазіргі білім беру талабына сай педагогтарға бағыт-бағдар беру, мамандыққа деген қызығушылығын, жауапкершілігін арттыру.

№	Жұмыс мазмұны	Түрі	Мерзімі	Жауапты
1.	№1 отырыс . 1.2023-2024 оқу жылында «Жас маман» мектебінде жұмыс жоспарын талқылау, толықтыру. Жас мамандарға тәлімгерлер тағайындау. 2.Тәлімгер мен жас педагогтердің жеке жұмыс жоспарларын бекіту. 3.Жас мамандарды ұжымның қызметі және ережелерімен таныстыру. 4.Мектепке дейінгі білім беру саласындағы нормативтік құқықтық құжаттармен танысу, талқылау. 5. Топтарда құжаттаманы жүргізу бойынша әдістемелік көмек көрсету. 6.Жас мамандардың балалардың жас ерекшеліктері бойынша ұйымдастырылған іс-әрекеті үшін әдістемелік кітаптар көрмесін әзірлеу және ұйымдастыру. 7.Жас мамандарға сауалнама жүргізу.	Отырыс	Қыркүйек	Әдіскер, тәлімгерлер
2.	№ 2 отырыс. 1.Мектеп жасына дейінгі балалардың біліктері мен дағдыларына мониторинг жүргізуді үйрету. 2.Тәрбиелеу циклограммасын	Дөнгелек үстел	Желтоқсан	Әдіскер, тәлімгерлер

	жоспарлау.Балалармен күн ішінде тиімді іс-әрекетті ұйымдастыру дағдыларын жоспарлау. 3.Жас мамандардың шығармашыл тәрбиешілердің ҰІӨ қатысуы. 4.Жас мамандардың жұмысына қажеттілікке байланысты кеңестер.			
3.	№ 3 отырыс. 1.Ұйымдастырылған іс-әрекетті өткізуге қажетті көрнекі құралдар,дидактикалық ойынды әзірлеуге көмектесу. 2.Ата-аналармен жұмыс бойынша кеңестер.	Практикал ық жұмыс	Наурыз	Әдіскер, тәлімгерлер
4.	№ 4 отырыс. 1.Портфолио толтыру. 2.Жас аналар аптасы(ашық есіктер,тәрбиелеу іс-шаралары). 3.Жұмыс қорытындысын шығару. 4.Жас мамандармен әңгімелесу,кәсіби жетістіктерін бағалау мақсатында сауалнама жүргізу.	Ашық көрсетілім	Сәуір	Әдікерлер, тәлімгерлер

3.5.Ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттер Бірінші жарты жылдық

№	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	Ұйымдастырылған іс-әрекеті: «Жомарт күз». Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту . Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту. Сурет салу.	Ортанғы «Бөбек» тобы	қараша	Дауренова Ш. А.
2	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Су- тіршілік көзі». Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру. Қоршаған ортамен таныстыру. Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту.	Ересек «Балапан» тобы	қараша	Джумалиева Р.
3	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Күзгі табиғат». Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру. Қоршаған ортамен таныстыру Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту. Шығармашылық дағдылары. Жапсыру, музыка.	Ересек «Нұр» тобы	қараша	Оспанова Д.О.
4	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Бақшадағы мол өнім». Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру. Қоршаған ортамен таныстыру Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту. Шығармашылық дағдыларын, зерттеу іс-әрекетін дамыту. Құрастыру.	МАД «Дарын» тобы	қараша	Бектибаева Н.А.

Екінші жарты жылдық

№	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Құстарға жем салайық». Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту Шығармашылық дағдыларын,зерттеу іс-әрекетін дамыту. Жапсыру.	Ортанғы «Бөбек» тобы	Сәуір	Дәуренова Ш.А.
2	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Ғарышқа саяхат». Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту. Шығармашылық дағдыларын,зерттеу іс-әрекетін дамыту. Музыка.Апликация.	Ересек «Балапан» тобы	Сәуір	Джумалиева Р.
3	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Бөлме гүлдер». Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру. Қоршаған ортамен таныстыру. Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту.	Ересек «Нұр» тобы	Сәуір	Оспанова Д.О.
4	Ұйымдастырылған іс – әрекеті: «Ғарыштың түрлі планеталары». Шығармашылық дағдыларын,зерттеу іс-әрекетін дамыту. Сурет салу.Жапсыру.Құрастыру. Коммуникативтік дағдыларды дамыту. Сөйлеуді дамыту. Әлеуметтік-эмоционалды дағдыларды қалыптастыру. Қоршаған ортамен таныстыру.	МАД «Дарын» тобы	Сәуір	Бейсенбаева Б.Ж.

3.6 Шығармашылық топтың жұмыс жоспары

№	Өткізілетін іс-шаралар	Мерзімі	Жауаптылар
1	Шығармашылық топтың отырысы № 1 1. Жас мамандарға тәлімгерлер бекіту 2. Перспективалық жоспарлау, циклограммалар жасау мен мектеп жасына дейінгі балалармен жұмыстың іс – тәжірибесіне денсаулық сақтау технологияларын (бұдан әрі - ДСТ) енгізу жөнінде жас мамандарға арналған көмек. 3. Балабақшаның режімдік сәттері, күн тәртібін қалыптастыру	Жылына 4 рет (тамыз, қараша, қаңтар, сәуір) Тамыз	Меңгеруші Әдіскер Тәлімгер Тәрбиешілер
2	Шығармашылық топтың отырысы № 2 1. Сауалнама жүргізу. 2. Ашық ұйымдастырылған іс – әрекеттер, оларды өткізу формасы мен ұйымдастыру жөнінде кеңестер беру 3. Тәрбиешілердің сабақтарына қатысу және сабақтарына талдау жүргізу	Қараша	Әдіскер Әдіскер Меңгеруші Әдіскер Тәрбиешілер
3	Шығармашылық топтың отырысы № 3 1. Шығармашылық топ мүшелерінің денсаулық сақтау технологиясын қолдану бойынша ағартушылық жұмыстар 2. Өзара сабаққа қатысу 3. Вариативтік сабақтар	Қаңтар	Әдіскер Тәрбиешілер Тәрбиешілер
4	Шығармашылық топтың отырысы № 4 1. Қорытынды ашық көрілімділер өткізу бойынша ақыл – кеңестер беру 2. Жылдық есеп. 3. Шығармашылық топтың қорытынды отырысы – жылға арналған тақырып бойынша жұмысқа талдау жасау. 4. Педагогтардың шығармашылық есептері	Сәуір	Әдіскер Тәрбиешілер Әдіскер Тәрбиешілер

Балабақша педагогтарының шығармашылық тақырыптары

№	Тақырыбы	Жауаптылар
1	«Тәрбие мен оқыту сапасын арттыруда заманауи дамытушы ортаны құру».	Меңгеруші Шиналиева С.Т.
2	«Балабақшадағы оқу-тәрбие процесін ұйымдастырудағы әдіскердің ролі».	Әдіскер Бейсенбаева Б.
3	«Саусақ жаттығулары арқылы баланың қабілетін дамыту».	Тәрбиеші Дауренова Ш.
4	«Ата-ана мен балабақшаның бала тәрбиесіндегі ролі».	Тәрбиеші Джумалиева Р.
5	«Логикалық ойындар арқылы балалардың танымдық қабілеттерін дамыту».	Тәрбиеші Бектибаева Н.
6	«Балабақшада бала денсаулығын нығайтуда жүргізілетін жұмыс түрлері».	Тәрбиеші Оспанова Д.
7	«Бала болашағының негізі-ұлттық тәрбиеде».	Тәрбиеші Бейсенбаева Б.
8	«Балабақшадағы музыкалық тәрбиенің маңызы»	Сазгер Талипов М.

IV. Балалармен жұмыс.

4.1. Қауіпсіздік мектебі.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Ойын-сауық. «Қауіпсіз балабақша».	Қыркүйек	Меңгеруші Шиналиева С.Т, тәрбиешілер
2	Әңгімелесу. «Біздің айналамыздағы әлем»	Қараша	тәрбиешілер
3	Ойын-сауық, экскурсия. «Табиғат әлемі».	Қаңтар	Әдіскер, тәрбиешілер
4	Онлайн-экскурсия. «Техника және біз».	Сәуір	Әдіскер, тәрбиешілер
5	Онлайн экскурсиялар, мультфильмдер. «Мен және қоршаған орта»	Мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
6	Әңгімелесу. «Мен және ересектер әлемі».	Маусым	Әдіскер, тәрбиешілер

4.2. Ертеңгіліктер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Жауапты
1	Білім күні	Қыркүйек	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
2	«Тіл халықтың қазынасы»	Қыркүйек	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
3	Денсаулық мерекесі	Қыркүйек	Тәрбиешілер, мейірбике
4	«Арайлы Алтын күз»	Қазан	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
5	Республика күні	Қазан	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
6	«Тәуелсіз Қазақстан!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
7	«Төрлет Жаңа жыл!»	Желтоқсан	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
8	«Алақай, қыс келді» денсаулық мерекесі	Қаңтар	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
9	«Асыл ана» мерекесі	Наурыз	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
10	«Наурыз жыл басы!»	Наурыз	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
11	«Жер-бәрімізге ортақ»	Сәуір	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
12	«1 мамыр - Бейбітшілік күні»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
13	7 Мамыр – Отан қорғаушылар күні	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
14	«9 мамыр – Жеңіс күні!»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
15	«Біз мектепке барамыз»	Мамыр	Тәрбиешілер, ән жетекшісі
16	«Бақытты балалық шақ»	Маусым	Тәрбиешілер, ән жетекшісі

4.3 Серуендер

№	Тақырыбы	Мерзімі	Топ	Жауапты
1.	Күзгі ағаштарды бақылау.	Қараша	Ортанғы «Бөбек»тобы	Дауренова Ш.
2.	Көбелектерді бақылау.	Наурыз	Ересек «Балапан» тобы	Джумалиева Р.
3.	Біздің көше.	Желтоқсан	Ересек «Нұр» тобы	Оспанова Д.
4.	Дүкенге серуен.	Қыркүйек	МАДТ «Дарын» тобы	Бектибаева Н.
5.	Қустарды бақылау.	Қазан	Ортанғы «Бөбек» тобы	Дауренова Ш.
6.	Ауладағы ақ ұлпаларды бақылау.	Қантар	Ересек «Балапан» тобы	Джумалиева Р.
7.	«М.Горький» атындағы мектеп-гимназияға серуен.	Мамыр	МАДТ «Дарын» тобы	Бейсенбаева Б.
8.	Көктемгі аспанды бақылау.	Сәуір	Ересек «Нұр» тобы	Оспанова Д.

4.4. Көрмелер, байқаулар,сайыстар.

№	Іс-шаралар мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Күзгі көрме «Күзгі вернисаж».	Қазан	Тәрбиешілер
2	Кітап көрмесі «Кітап-баланың досы».	Қараша	Тәрбиешілер
3	Қысқы көрме «Ғажайып қыс».	Желтоқсан	Тәрбиешілер
4	Сурет көрмесі «Ертегілер әлемінде».	Ақпан	Тәрбиешілер
5	Сурет көрмесі «Көктем келді».	Наурыз	Тәрбиешілер
6	Топтың байқаулары «Терезе алдындағы бақша».	Мамыр	Тәрбиешілер
7	«Мен жаңашыл педагогпын».Тәрбиешілер арасындағы сайыс.	Сәуір	Әдіскер

V. Бақылау мен басшылық.

№	Мазмұны	Бақылау түрі	Топ	Мерзімі	Жауапты	Қорытындылау
1	Топтардың жаңа оқу жылына дайындығы	Шолу	Барлық	08	Меңгеруші Шиналиева С.	№1 МЖК
2	«Балалардың даму деңгейінің индикаторы» бастапқы мониторингтің жүргізілуі	Бастапқы	Барлық	09	Меңгеруші Шиналиева С.	№1 МЖК
3	«Балалардың дене бітімінің жетілуіне арналған ойындарда құралдарды пайдаланылуы»	Тақырыпты	Барлық	10	Меңгеруші Шиналиева С.	№ 2 пед кеңес
4	«Күн тәртібінің сақталуы және серуеннің дұрыс ұйымдастырылуы»	Шолу	Барлық	11	Меңгеруші Шиналиева С.	№ 2 МЖК
5	«Балалардың даму деңгейінің индикаторы» аралық мониторингтің жүргізілуі	Аралық	Барлық	01	Меңгеруші Шиналиева С.	№3 МЖК
6	«Мерекелік шаралардың өтілуін талдау»	Тақырыпты бақылау	Барлық	12	Меңгеруші Шиналиева С.	№4 МЖК
7	«Ұйымдастырылған іс-әрекетке тәрбиешінің дайындығы».	Тақырыпты	Ортаңғы	03	Меңгеруші Шиналиева С.	№ 4 пед кеңес
8	«Балалардың даму деңгейінің индикаторы» қорытынды мониторингтің жүргізілуі	Қорытынды	Барлық	05	Меңгеруші Шиналиева С.	№ 6 МЖК
9	Жазғы сауықтыру шараларының жоспарын құрастыру, бекіту туралы Бақылау қорытындысы.	Шолу	Барлық	06	Меңгеруші Шиналиева С.	№ 6 МЖК

VI.Ата-аналармен жұмыс.

6.1. Жалпы ата-аналар жиналысы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	№ 1 ата-аналар жиналысы. 1. 2023-2024 оқу жылының оқу-тәрбие жұмыстарымен, қызметкерлерімен таныстыру. 2. Тренинг: «Кел танысайық !» 3. Балабақшаның күн тәртібі. 4. Кеңес «Баланың балабақшаға бейімделуі». 5. Ата-аналар комитетін сайлау.	Қыркүйек	Меңгеруші Шиналиева С.Т Психолог Әдіскер Мейірбике Ата-аналар Тәрбиешілер
2	№2 ата-аналар жиналысы. 1. 2023-2024 оқу жылының оқу-тәрбие жұмыстарының қорытындысы. 2. Баяндама «Балабақша – бақыт баспалдағы». 3. «Балабақша – біздің үй !» видеофильм. 4. Әр түрлі мәселелер.	Мамыр	Меңгеруші Шиналиева С.Т Тәрбиеші Джумалиева Р. Әдіскер Топ тәрбиешілері

6.2.Топтар жиналысы.

Ортаңғы «Бөбек» тобы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.	№1 1.«Келіңіз, танысайық!» Ата-аналарды балабақшаның күн тәртібімен таныстыру. 2.«Баланың балабақшаға бейімделуі». Баяндама 3.Ата-аналар комитетін сайлау.	Қыркүйек	Тәрбиеші Дауренова Ш. Ата-аналар
2.	№2 1.Жаңа жыл мерекесін ұйымдастыру Ұсыныстар мен кеңестер 2. Мерекеде қауіпсіздік ережелерін сақтау . 3.«Баланы еңбекке қалай тәрбиелеуге болады ?»	Желтоқсан	Тәрбиеші сазгер Тәрбиеші Әдіскер
3.	№3 1.2023-2024 оқу жылына есеп беру және жазғы сауықтыру іс-шаралары туралы. 2.Ішек ауруларының алдың алу.Мейірбикенің кеңесі. 3. «Менің сүйікті отбасым».Психологиялық тренинг.	Мамыр	Тәрбиеші Мейірбике Психолог

6.2.Топтар жиналысы.

Ересек «Нұр» тобы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
№1			
1.	«Келіңіз танысайық» ата-аналарды күн тәртібімен таныстырып, ата-аналар комитетін сайлау, келісім шарт түзу.	Қыркүйек	Тәрбиешілер
2.	«Балабақшадағы баланың киімі». Ата-анаға кеңес.		Тәрбиеші
3.	«Ата-ананың бақыты балада» тренинг.		Психолог
№2			
1.	«Кел Жаңа жыл, Жаңа жыл» Жаңа жыл ертеңгілігін өткізу, мерекелік костюмдерді дайындауды ұйымдастыру, қауіпсіздік ережелерін сақтау.	Желтоқсан	Тәрбиеші Сазгер
2.	«Ойын- баланың алдынан өмір есігін ашып, оның шығармашылық қабілетін дамытады». Баяндама		Тәрбиеші
3.	«Үш жас дағдарысының психологиялық ерекшеліктері». Кеңес		Психолог
№3			
1.	Жазғы сауықтыру шаралары туралы және оқу жылын қорытындылау.	Мамыр	Тәрбиеші
2.	«Мектеп жасына дейінгі балалардың гигиенасы». Мейірбике кеңес.		Мейірбике
3.	«Менің сүйікті отбасым» баланың көзімен сурет көрмесі		Тәрбиеші

6.2.Топтар жиналысы.

Ересек «Балапан» тобы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
№ 1			
1.	«Балабақшаға қош келдіңіздер!» Ата-аналарды ұйымдастырылған оқу қызметінің кестесімен таныстыру, ата-аналар комитетін сайлау, келісім шарт түзу	Қыркүйек	Тәрбиеші
2.	«Баланың өзіне-өзі қызмет ету әрекеттерін тәрбиелеу».Баяндама		Тәрбиеші
3.	«Абайлаңыз,гепатит!»Мейірбикенің кеңесі		Мейірбике
№ 2			
1.	«Қош келдің,Жаңа жыл!» Жаңа жылдық мерекеге дайындық, қауіпсіздік ережелерін сақтау.	Желтоқсан	Тәрбиеші Сазгер
2.	Тұмаудың алдын алу.Мейірбикенің кеңесі.		Мейірбике
3.	«Балаңызбен ойнай білесіз бе?» Ата-аналармен пікір алмасу.		Тәрбиеші
4.	Өртүрлі мәселелер		
№ 3			
1.	«Біз бір жасқа есейдік!»2023-2024 оқу жылына есеп беру.	Мамыр	Тәрбиеші
2.	Жазғы сауықтыру шаралары туралы және оқу жылын қортындылау.		Әдіскер
3.	«Абайлаңыз,диарея!» Мейірбикенің кеңесі .		Мейірбике
4.	«Біздің балабақша тамаша!» концерттік бағдарлама.		Тәрбиеші

6.2.Топтар жиналысы.

МАДТ «Дарын» тобы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
№1			
1.	Ата-аналар комитетін сайлау, келісім шарт түзу.	Қыркүйек	Тәрбиеші
2.	Балабақшаның 2023-2024 оқу жылының іс-жоспарымен таныстыру.		Әдіскер
3.	«Балалардың танымдық дағдыларын дамыту».Баяндама		Тәрбиеші
4.	Әр түрлі мәселелер.		
№2			
1.	Жаңа жыл мерекесін ұйымдастыру,қатысу, қауіпсіздік ережелерін сақтау	Желтоқсан	Тәрбиеші Сазгер
2.	«Тұмаудын алдын алу шаралары» .Мейірбике кеңесі		Мейірбике
3.	«Жақсы көңіл-күй жақсы қарым		Психолог
4.	қатынас».Психологиялық тренинг.		Тәрбиеші
5.	Әртүрлі мәселелер.		
№3			
1.	2023-2024 оқу жылына есеп беру.	Мамыр	Тәрбиеші
2.	Жазғы сауықтыру іс-шаралармен таныстыру.		Тәрбиеші
3.	«Бізде бала болып көрейік».Психологиялық тренинг.		Психолог

6.3.Ашық есік күнінің жоспары.

Мақсаты: Ата-аналарды балабақшаның күн тәртібі мен оқу-тәрбие процесінің ұйымдастырылуымен, балабақша мамандарының жұмысымен, баланың балабақшадағы тәртібі мен үлгерімі жөнінде мәлімет алып, балабақша өміріне қызығушылығын арттыру.

№	Тақырыбы	Тобы	Мерзімі	Жауапты
1	«Балабақша-бақыт мекенім!»	Ортанғы «Бөбек» топ МАДТ «Дарын» тобы	22.11.2023	Тәрбиешілер Дауренова Ш,Бектибаева Н.
2	«Қазақтың ұлттық бұйымдары».	Ересектер «Нұр», «Балапан» топтар	24.04.2024	Тәрбиешілер Оспанова Д,Джумалиева Р.

6.4.Ата-аналарға арналған консультациялық пункті(ҚР оқу-ағарту министрінің 2022 ж. 31 тамыздағы № 335 бұйрығының I-қосымшасы «Мектепке дейінгі ұйымдар қызметінің үлгілік қағидалары»).

**2023 – 2024 оқу жылына арналған консультациялық пункт
жұмысының жоспары**

№	Консультация тақырыбы	Өткізу формасы	Өткізу уақыты	Мамандар
1	«Достар әлемі»	Балабақшаға саяхат	Қыркүйек	МДҰ меңгерушісі
2	«Біз қалай балалармен сөйлесеміз?»	Консультация	Қазан	Педагог-психолог
3	«Баламен тақырыптық серуендер»	Дөнгелек үстел	Қараша	Әдіскер Тәрбиешілер
4	«Менің көңілді добым»(доппен ойындар)	Ойын-сабақ	Желтоқсан	Тәрбиешілер
5	«Денсаулық,күн тәртібі»	Дөнгелек үстел	Қантар	Медициналық қызметкер
6	«Отбасы тәрбиесінің бала дамуына әсері»	Дөнгелек үстел	Ақпан	Педагог-психолог Тәрбиешілер
7	«Сүйкімді балапан» (саусақпен бояу)	Ойын-сабақ	Наурыз	Тәрбиешілер
8	«Көңілді пирамидалар» (ермексазбен жұмыс)	Ойын-сабақ	Сәуір	Тәрбиешілер
9	«Баланың мектепке дайындығы»	Дөнгелек үстел	Мамыр	Педагог-психолог Тәрбиешілер
10	Ата-аналар өтініші бойынша консультациялау	Консультациялар, практикумдар, балаларды зерттеу	Жыл бойы	КП мамандары, тәрбиешілер

ҮІІ .Жазғы сауықтыру жұмысы

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1.Оқу-тәрбие жұмысы			
1	Балабақшаны жазғы жұмыс тәртібіне ауыстыру,жазғы сауықтыру жөнінде кеңес өткізу.	Маусым,шілде тамыз	Меңгеруші
2	ЖСК-гі сабақтар кестесіне сай күніне бір міндетті сабақ (музыка,дене шынықтыру,тіл дамыту,бейнелеу өнері)	Жаз бойы	Тәрбиешілер, ән жетекші
3	Бағдарлама талаптарына сәйкес ойын әрекеттері.	ЖСК барысында	Тәрбиешілер
4	Балалармен тұрмыстық зақымдардың алдын алу жөніндегі жұмыстар.Жол жүру ережелері бойынша әңгімелер,ойын-сауықтар, ойындар, экскурсиялар	ЖСК барысында	Тәрбиешілер
5	Балалармен балабақша аумағында экскурсиялар мен мақсатты серуендер ұйымдастыру: - жаяу серуен; - мектепке мақсатты серуен; - саябаққа.	Маусым,шілде тамыз	Әдіскер тәрбиешілер
6	Балаларға экологиялық тәрбие беру: - әңгімелесу; - серуендер; - табиғатқа экскурсия жасау; - тірі және өлі табиғатты бақылау,эксперименттер жасау; - гүлзарда еңбек ету.	Жаз бойы	Тәрбиешілер
7	Балаларды шынықтыру: - таза ауадағы гимнастика; - сумен шынықтыру; - жалаңаяқ жүру.	Жаз бойы	Тәрбиешілер Мейірбике
2.Медициналық жұмыстар			
1	Қызметкерлермен нұсқаулар өткізу:	Мамыр	Мейірбике

	- балалардың өмірі мен денсаулығын сақтауды ұйымдастыру туралы; - балалар зақымдарының алдын-алу жөнінде; - күн өткен жағдайда алғашқы жәрдем беру жөнінде; - тамақпен улану мен ішек жұқпаларының алдын алу туралы.		
2	Санитарлық бюллетендерді рәсімдеу: «Ішек инфекциялары». «Кене энцефалиті». «Көкөністер, жемістер, дәрумендер».	Маусым-тамыз	Мейірбике
3	Балалармен әңгіме жүргізу: - «Кір қолдан болатын аурулар» - «Бағдаршам-біздің досымыз» - «Денім сау болсын десең-шынық»	Маусым-тамыз	Мейірбике, Тәрбиешілер
4	Тамақтандыруды ұйымдастыру: - тамақтану жөніндегі құжаттама; - тамақтану, тамақтың калориясын бақылау .	Маусым-тамыз	Меңгеруші Мейірбике
3. Ата-аналармен жұмыс			
1	Ата-аналармен кеңес: - «Күн тәртібі, ҰОІӨ» - «Балаларды жазда тәрбиелеу жайлы» - «Экологиялық тәрбие беру» - «Балалардың танымын дамыту»	Маусым-тамыз	Тәрбиешілер
2	Ата-аналарға денсаулық бұрышын рәсімдеу: - «Күн өтудің алдын алу» - «Жұқпалы ішек ауруларының алдын алу» - «Жаз мезгіліндегі сауықтыру»	Маусым	Тәрбиешілер, Мейірбике

ҮІІІ. Шаруа-әкімшілік жұмыс.

№	Мазмұны	Мерзімі	Жауапты
1	Балабақшаны ағымды жөндеуден өткізу	Тамыз	Шаруа меңгерушісі
2	Жазғы сауықтыру шараларына балабақша ауласын дайындау	Мамыр	Шаруа меңгерушісі
3	Кеңсе тауарлары мен көрнекі құралдарды толықтыру	Тамыз	Шаруа меңгерушісі
4	Ыдыс-аяқ, жұмсақ жаймаларды жөндеп, жаңалау	Керекті кезде	Шаруа меңгерушісі
5	Инвентарларды жөндеуден өткізіп, жаңалау	Керекті кезде	Шаруа меңгерушісі
6	Спорт жабдықтары мен ойын құралдарын жөндеуден өткізу	Мамыр	Шаруа меңгерушісі